

Protokoll

der ersten Sitzung
des FSR Mathematik
im Sommersemester 2023

Datum: 21. April 2023
Zeit: 16:30 - 17:52 Uhr
Ort: Konferenzraum 3319

Anwesende Gewählte: Jonas Fuchs, Max Krischeu, Maya Lackner, Niklas Menge, Luisa Münch, Antonia Runge, Felix Zimmerman

Abwesend: Michel Buchhardt, Michelle Weise-Seidelmann, Helen Würflein

Anw. freie Mitarbeiter: Leif Jacob, Jonas Müller

Sitzungsleitung: Jonas Fuchs
Protokoll: Niklas Menge

Tagesordnung:

- TOP 1 Post und Berichte
 - TOP 2 Feststellung der Beschlussfähigkeit und der Tagesordnung
 - TOP 3 Haushalt
 - TOP 4 Nachbesprechung vergangener Veranstaltungen
 - TOP 5 Planung zukünftiger Veranstaltungen
 - TOP 6 FSR-Kom
 - TOP 7 Nächste Sitzung
 - TOP 8 Sonstiges
-

Im Protokoll wird das generische Maskulinum benutzt.

1.1 Post und Berichte

Wir beginnen die Sitzung mit unserem Begrüßungsritual.

Es gab einige E-Mails:

- Die StuRa-Financer haben uns darüber informiert, dass eine Haushaltssperre besteht und wir daher aktuell kein Geld ausgeben dürfen.
- Wir haben eine Einladung zur KoMa bekommen, interessierte können sich jetzt anmelden.
- Wir haben nun eine gemeinschaftliche Ausleihliste bezüglich T-Shirts und Mützen mit den anderen beiden FSREN. Dazu ist immer die jeweilige Nummer und Größe einzutragen.
- André hat uns geschrieben, dass er gerne einige Studis zum Testen neuer Eval Fragebögen hätte. Weiter will er über die Rolle der FSRE bei der Eval an der Fakultät ins Gespräch kommen. Niklas wird zu diesem Treffen gehen.
- André hat uns geschrieben, dass er noch Mathe-Studierende für den Hochschulinformationstag (HIT) am 13.05. sucht.

alle: nach
Fragebogen-Studis
umhören

alle: überlegen zum
HIT zu gehen

- Es werden wieder StET-Mentoren gesucht.

alle: überlegen StET-Mentor zu machen

Weitere Berichte:

- Niklas berichtet aus dem StuRa. Demnach wurde ein Haushaltsverantwortlicher gewählt und der neue Haushalt eingereicht. Weiter soll es eine Erweiterung des Kulturtickets geben, wofür es eine Urabstimmung geben wird. Da wir in der Vergangenheit bei Gremienwahlen immer sehr hohe Wahlbeteiligungen hatten, sollten wir es uns zur Aufgabe machen wieder hohe Wahlbeteiligungen zu erzeugen. Ansonsten sei der FSR WiWi noch unter finanzielle Zwangsverwaltung des StuRa gestellt worden.
- Niklas berichtet aus der FSR-Kom, dass dort eine Stellungnahme zu den neuen Prüfungsunfähigkeitsbescheinigungen beschlossen wurde (welche ebenfalls vom StuRa beschlossen wurde).
- Niklas berichtet aus dem Institutsrat, dass es dort zunächst um Qualifizierungsprogramme für Lehrer ging. Diese seien aktuell nicht studierbar. Daher müssten z.B. Vorlesungen aufgezeichnet werden, dagegen gebe es vorallem von Neumann vorbehalte, aber womöglich hätte man hier einen guten Einfluss, dass zumindest die großen Lehramtsvorlesungen aufgezeichnet würden. Er selber habe leider keine Zeit sich dort einzubringen wirbt aber dafür sich dort zu engagieren. Interessierte können sich sicherlich bei Frau Lindmeier melden. Danach ging es sehr ausführlich darum, dass das Institut ausführen muss, wofür es welche Stellen benötige. Im Zuge dessen ging es auch darum, dass der WiMa-Master umgestaltet werden soll. Denn aktuell würden von 100 Bewerbern lediglich 2 zugelassen, was oftmals daran liege, dass wir relativ hohe mathematische Anforderungen haben. Daher soll der Master flexibilisiert werden, sodass man auch mit weniger Mathe-Kenntnissen in den Master gehen könne und die benötigten Kenntnisse dann nachholen kann, bzw. dies dann auch bezüglich der Wirtschaftskennnisse ginge. Prinzipiell wurde das positiv aufgenommen, nur Herr Neumann habe Schreckensszenarien bezüglich des damit einhergehenden fachlichen Verfalls gezeichnet.
- Antonia führt aus, dass sie dieses Semester nicht mehr zum Institutsrat gehen könne und eine Vertretung suche. Jonas geht hin.

Folgende Dinge wollen wir uns merken:

- Arbeitsbereich einrichten zum merken von Dingen
- Textil-Namensetiketten für die StET erstellen

1.2 Feststellung der Beschlussfähigkeit und der Tagesordnung

Es sind 6 von 10 gewählten Mitgliedern anwesend. Damit sind wir nicht Beschlussfähig.

Beschlusstext: *Der Fachschaftsrat Mathematik beschließt das Protokoll vom 13.03.2022.*

Abstimmung: 5/0/1[†] ⇒ angenommen

Beschlusstext: *Der Fachschaftsrat Mathematik beschließt das Protokoll vom 24.03.2022.*

Abstimmung: 5/0/1[†] ⇒ angenommen

Beschlusstext: *Der Fachschaftsrat Mathematik beschließt die vorliegende Tagesordnung mit den vorliegenden Änderungen.*

Abstimmung: 6/0/0⁺ ⇒ angenommen

1.3 Haushalt

Wir schauen uns nochmals intensiv den aktuellen Haushaltsentwurf an.

Beschlusstext: *Der Fachschaftsrat Mathematik beschließt den vorliegenden Haushalt.*

Abstimmung: 6/0/0⁺ ⇒ angenommen

1.4 Nachbesprechung vergangener Veranstaltungen

1.4.1 Master-Kneipenabend

Antonia berichtet, dass viele da gewesen seien, allerdings nur wenige Mathematiker und wenige Erstis.

1.4.2 Schnuppertag Mathe, Info

Niklas berichtet, dass einige Interessierte Schüler anwesend gewesen seien, es hätten zwar mehr sein können, aber er denke, dass es eine gute Anzahl gewesen sei.

1.4.3 Spieleabend

Niklas berichtet, dass ca. 30 Personen da gewesen seien. Es sei dann ein schöner Abend geworden.

1.4.4 Mathematik und dann?

Jonas berichtet, dass die Veranstaltung in den Rosensälen stattgefunden haben. Es wären eine Handvoll Leute da gewesen, sowie drei Referenten, welche unterschiedliche Aspekte (Mathe im Beruf / Mathe in der entsprechenden Firma / Bewerbungsverfahren) beleuchtet hätten. Die Referenten hätten auch betont, dass sie gerne selber eine solche Veranstaltung besucht hätten und auch die anwesenden Studierenden fanden die Veranstaltung gut. Insgesamt habe sich die Veranstaltung gelohnt und man könne es nochmal machen.

1.5 Planung zukünftiger Veranstaltungen

1.5.1 FMI-Ball

Antonia berichtet, dass für die Zeitung noch Leute gesucht werden, die etwas schreiben. Isa berichtet, dass ein Spendenabend am 12.05. in der Carl-Zeiss-Straße 3 stattfinden solle. Dort soll es verschiedene Stände zu verschiedenen Epochen geben. Dazu gehe auch bald ein Brief mit den Einladungen raus. Insgesamt werden noch Helfer gesucht. Isa schickt dazu noch einen Link rum. Die Veranstaltung laufe komplett über FORMEL.

Niklas: Link nochmal rumschicken

Niklas: nachschauen, wie die alten aussahen

Isa: Link in Gruppe

Beschlusstext: *Der Fachschaftsrat Mathematik beschließt für den FMI Ball 2023 mit dem FORMEL Jena e.V. im Bezug auf Werbung und personelle Unterstützung zu kooperieren und dazu einen Kooperationsvertrag durch den Vorstand der Studierendenschaft mit dem FORMEL Jena e.V. zu schließen.*

Abstimmung: 5/0/0[†] ⇒ angenommen

1.5.2 Fakultätsfest

Helen ist nicht da.

1.5.3 Inverse Stadtrallye

Niklas berichtet, dass es zwei gebe, die etwas organisieren. Der Termin stehe noch nicht final fest.

1.5.4 Skat-Turnier

Felix ist nicht da.

1.5.5 Kneipenabend

Helen ist nicht da.

1.5.6 KOMA

Beschlusstext: *Der Fachschaftsrat Mathematik beschließt einen FSR-Kom Antrag für die 88.te KOMA (BuFaTa) zu stellen.*

Abstimmung: 5/0/1[†] ⇒ angenommen

1.6 FSR-Kom

Niklas kann nicht mehr zur Kom gehen, daher werden Maya und Jonas zukünftig hin gehen.

1.7 Nächste Sitzung

Dienstags 10 Uhr klingt eigentlich sehr gut. Wenn man die Vielleicht-Stimmen mitzählt, dann können Freitags mehr. Wir bleiben bei Freitag 16 Uhr.

1.8 Sonstiges

- Wir überlegen grob, wie wir neue Leute gewinnen könnten. Wir wollen die nächste Sitzung wieder als Sitzungspicknick veranstalten.

Die nächste Sitzung findet nächste Woche Freitag um 16 Uhr statt.

Helen: Plakat erstellen

alle: Essen mitbringen

Haushalt 2023-24			
01.04.23- 31.03.24			
Titel	Einnahmen	Ausgaben	Differenz
<i>Studierendenschaft</i>			
Erw. Übertrag Vorjahr	200,00 €	0,00 €	200,00 €
Erw. Semesterzuweisung	2160,00 €	0,00 €	2160,00 €
<i>Veranstaltungen</i>			
Fakultätsfest	3000,00 €	3300,00 €	-300,00 €
Gnomi und Emmbi		100,00 €	-100,00 €
Grillabende	300,00 €	300,00 €	0,00 €
Spiele- und Casinoabende		400,00 €	-400,00 €
Weihnachtsvorlesung		200,00 €	-200,00 €
Parties	2000,00 €	2000,00 €	0,00 €
StET	1800,00 €	2000,00 €	-200,00 €
KlaVoWo	6250,00 €	6700,00 €	-450,00 €
KlaTaMa		100,00 €	-100,00 €
Sonstige Veranstaltungen		200,00 €	-200,00 €
<i>Anschaffungen</i>			
Bürobedarf		100,00 €	-100,00 €
Investitionen		100,00 €	-100,00 €
Druck		110,00 €	-110,00 €
Sonstige Anschaffungen		100,00 €	-100,00 €
Gesamt			0,00 €

Niklas Menge
Protokollführung

Jonas Fuchs
Sitzungsleitung

†Ja-Stimmen / Nein-Stimmen / Enthaltungen.

Protokoll

der zweiten Sitzung des FSR Mathematik im Sommersemester 2023

Datum: 28. April 2023
Zeit: 16:30 - 17:21 Uhr
Ort: MatheCafé 3421

Anwesende Gewählte: Jonas Fuchs, Max Krischeu, Maya Lackner, Niklas Menge, Luisa Münch, Antonia Runge, Michelle Weise-Seidelmann, Helen Würflein, Felix Zimmerman

Abwesend: Michel Buchhardt

Anw. freie Mitarbeiter: Leif Jacob, Jonas Müller

Gäste: Sebastian Uschmann, Timon Weinmann

Sitzungsleitung: Jonas Fuchs

Protokoll: Niklas Menge

Tagesordnung:

- TOP 1 Post und Berichte
 - TOP 2 Feststellung der Beschlussfähigkeit und der Tagesordnung
 - TOP 3 Nachbesprechung vergangener Veranstaltungen
 - TOP 4 Planung zukünftiger Veranstaltungen
 - TOP 5 Kalenderverantwortung
 - TOP 6 Sprechstunden
 - TOP 7 Sonstiges
-

Im Protokoll wird das generische Maskulinum benutzt.

2.1 Post und Berichte

Wir beginnen die Sitzung mit unserem Begrüßungsritual.

Es gab einige E-Mails:

- Der Career Point hat uns geschrieben und gefragt, ob sie mal zu einer unserer Sitzungen kommen könnten. Dabei soll es dann um das Thema Berufseinstieg und die Unterstützungsmöglichkeiten des Career Point gehen.
- Am Mittwoch den 17. Mai soll von 14-15:30 Uhr die nächste Studierenden AG stattfinden. Felix schaut, ob er dann Zeit hat.
- Am 10.05.2023 wird der nächste Data Science Day stattfinden.
- Vom 17.05.2023 bis zum 21.05.2023 findet die 88.te KoMa statt. Interessierte können sich gerne anmelden. Wir sprechen im entsprechenden TOP nochmals darüber.
- Am 13.05.2023 findet der nächste Hochschulinformationstag (HIT) statt. Maya, Max und Jonas hatten sich bereit erklärt für Fragen zur Verfügung zu stehen.
- Der AK Digitalisierung hat uns daran erinnert, dass es eine Inventardatenbank gibt. Diese gerne genutzt werden darf und noch Personen gesucht werden, welche diese

pflügen würden.

- Es gibt wieder HiWi-Stellen für die StET. Wir sollten uns überlegen, wer eine HiWi-Stelle übernimmt.
- Es können ab sofort Wahlvorschläge für FSR und StuRa eingereicht werden.

alle: überlegen HiWi bei der StET zu machen

alle: zum FSR kandidieren

Weitere Berichte:

- Niklas berichtet, dass am Dienstag wieder StuRa gewesen sei. Dort wurde zum einen beschlossen, dass die Studierendenschaft sich nicht an der frieta 4.0 beteiligt. Weiter wurde ein Wahlvorstand gewählt und das es wieder eine Online-Wahl sein soll.
- Niklas berichtet aus dem Fakultätsrat von Mittwoch, dass die Liste der Berufungskommission für die Wahrscheinlichkeitstheorie angenommen wurde.
- Felix berichtet von der Studienkommission am 12.04. Demnach sollen Module auf Friedolin zukünftig immer mindestens die folgenden Informationen enthalten: Modulzuordnung, kurze Beschreibung sowie vorläufige (Wiederholungs)prüfungstermine. Helen ergänzt, dass sie verschiedene Prüfungsordnungen verglichen habe und dabei festgestellt habe, dass unsere relativ hart sei. Es sei vereinbart worden, dass die Frist für die Prüfungsanmeldung bis auf 2 Wochen vor Vorlesungsende verlängert werden soll und die Höchststudierendendauer soll von 8 auf bis zu 10 Semester erhöht werden, mindestens aber wohl auf 9 Semester.

Folgende Dinge wollen wir uns merken:

- Arbeitsbereich einrichten zum merken von Dingen
- Textil-Namensetiketten für die StET erstellen

2.2 Feststellung der Beschlussfähigkeit und der Tagesordnung

Es sind 9 von 10 gewählten Mitgliedern anwesend. Damit sind wir nicht Beschlussfähig.

Beschlusstext: *Der Fachschaftsrat Mathematik beschließt das Protokoll vom 21.04.2022.*

Abstimmung: 9/0/0[†] ⇒ angenommen

Beschlusstext: *Der Fachschaftsrat Mathematik beschließt die vorliegende Tagesordnung mit den vorliegenden Änderungen.*

Abstimmung: 9/0/0[†] ⇒ angenommen

2.3 Nachbesprechung vergangener Veranstaltungen

Keine vergangenen Veranstaltungen.

2.4 Planung zukünftiger Veranstaltungen

2.4.1 FMI-Ball

Helen führt aus, dass die Website hoffentlich demnächst online sei. Weiter werde weiter am Spendenabend geplant. Der Aufbau sei ab 16 Uhr und der Abbau für 21-22 Uhr geplant. Außerdem soll es eine Blutspendeaktion mit der Haema geben.

2.4.2 Fakultätsfest

Helen berichtet, dass sie etwas in die Gruppe geschrieben habe, aber ihr noch niemand auf den neuen Terminvorschlag geantwortet habe.

22.06.2023: Inverse Stadtrallye

2.4.3 Inverse Stadtrallye

Helen berichtet, dass die inverse Stadtrallye für Donnerstag den 22.06.2023 geplant sei.

2.4.4 Skat-Turnier

Felix führt aus, dass der 16.05 als Termin geplant sei.

16.05.2023: Skatabend

2.4.5 StET

Wir sollten Verantwortliche für die StET bestimmen. Antonia erklärt sich bereit. Isa und Jonas könnten unterstützen. Niklas fragt per Mail und dann auf der FMI-Kom nach Verantwortlichen von den anderen FSREN.

2.4.6 KOMA

Helen und Jonas würden zur KoMa fahren. Weitere Interessierte können auch gerne mitkommen. Weiter führt Helen aus, dass ein FSR-Kom-Antrag zur Kostenübernahme laufe. Jonas würde auch mitfahren. Felix muss bezüglich seiner Termine nochmal schauen.

2.4.7 Kneipenabend

Helen führt aus, dass Dienstag Kneipenabend sei.

02.05.2023: Kneipenabend

2.4.8 Spieleabend

Niklas berichtet, dass am 11.05. Spieleabend sei.

11.05.2023: Spieleabend

2.4.9 Running Diner

Helen berichtet, dass es vermutlich in der letzten Mai Woche stattfinden solle. Ein genauer Termin stehe zwar noch nicht fest, aber es solle vermutlich unter der Woche stattfinden. Sie plane die ganze Veranstaltung aktuell hauptsächlich mit Judith und sei mit Psychologen und Physikern am schreiben. Dabei könne Psychologie zwar Werbung machen, wolle aber nicht mitorganisieren, bei den Physikern sei es noch unklar. Judith habe bei Biologie nachgefragt. Ansonsten soll es nach der Veranstaltung evtl. ein kleines „Get together“ im Medclub geben.

Michi macht die Lüftung an. Alle applaudieren.

2.5 Kalenderverantwortung

Niklas führt aus, dass sich aktuell niemand für den Kalender verantwortlich fühle und er es leider aus Zeitgründen nicht leisten könne, auch wenn es wirklich kaum Aufwand sei. Michi fragt, warum nicht jede Orga die Termine selbst eintrage. Niklas betont, dass er schon gerne eine verantwortliche Person habe, damit jemand darauf achtet, dass die Termine wirklich im Kalender landen. Maya erklärt sich bereit.

2.6 Sprechstunden

Niklas führt aus, dass es in der Vergangenheit Sprechstunden gegeben habe und nun die Frage sei, ob man es wieder anbieten möchte. Leif ergänzt, dass die Sprechstunden mal wegen Corona eingeführt wurden, da damals das Büro nicht permanent besetzt gewesen sei, dies aber aktuell dann vielleicht nicht mehr nötig sei. Antonia schlägt vor, dass man Sprechzeiten nach Vereinbarung anbieten. Uschi erwidert, dass die Möglichkeit der Vereinbarung niemand wahrnehme und er daher eher für feste Zeiten sei. Michi stimmt zu, dass Termine zu vereinbaren ebenfalls sehr lange dauere und sie daher lieber für einen Termin pro Woche sei. Niklas wird für die Sprechstunden vorgeschlagen. Niklas gibt zu bedenken, dass er dafür keine Zeit habe. Michi entgegnet, dass wir nicht alles auf Niklas abwälzen können. Niklas hat es sich nochmal überlegt und beschlossen, dass eine Sprechstunde am Freitag von 14-16 Uhr ein guter Vorwand sei FSR-Dinge abzuarbeiten, die aktuell oft aufgrund anderer Aufgaben vernachlässigt würden. Jonas und Maya unterstützen Niklas bei den Sprechstunden.

Freitags 14-16 Uhr:
FSR-Sprechstunde

2.7 Sonstiges

- Kein Sonstiges.

Die nächste Sitzung findet nächste Woche Freitag um 16 Uhr statt.

Niklas Menge
Protokollführung

Jonas Fuchs
Sitzungsleitung

[†]Ja-Stimmen / Nein-Stimmen / Enthaltungen.

Protokoll

der dritten Sitzung des FSR Mathematik im Sommersemester 2023

Datum: 5. Mai 2023
Zeit: 16:26 - 16:50 Uhr
Ort: Konferenzraum 3319

Anwesende Gewählte: Max Kruscheu, Maya Lackner, Niklas Menge,
Antonia Runge
Abwesend: Michel Buchhardt, Jonas Fuchs, Luisa Münch,
Michelle Weise-Seidelmann, Helen Würflein, Felix
Zimmerman
Anw. freie Mitarbeiter: Leif Jacob, Jonas Müller
Sitzungsleitung: Antonia Runge
Protokoll: Niklas Menge

Tagesordnung:

TOP 1 Post und Berichte
TOP 2 Feststellung der Beschlussfähigkeit und der Tagesordnung

Im Protokoll wird das generische Maskulinum benutzt.

3.1 Post und Berichte

Wir beginnen die Sitzung mit unserem Begrüßungsritual.

Es gab einige E-Mails:

- Man kann sich immernoch zum FSR aufstellen lassen.
- Patrick (RCDS) hat uns geschrieben, dass wir Inventar unseres FSRs aus dem Freiraum räumen sollen. Wir haben dort unseres Wissens nach kein Inventar gelagert.
- Es gab ein Rundschreiben des Kanzlers bezüglich der Verfahrensweise bei Einbrüchen. Wir hoffen, dass es nicht dazu kommt, dass wir dies anwenden müssten.
- Das Gleichstellungsreferat hat uns an das Awareness-Treffen am kommenden Dienstag erinnert. Antonia hat den Termin eingeplant.
- André hat uns gefragt, ob er sich die Soundboks für den 13.5 ausleihen kann. Wir sehen darin kein Problem.
- Der StuRa hat beschlossen sich der Petition gegen die Kürzung des Saaletaktes anzuschließen.
- Die nächste FSR-Kom ist am 24. Mai.

alle: zum FSR kandidieren

Niklas: Petition rum schicken

Weitere Berichte:

- Maya berichtet aus der FSR-Kom, wonach unser Antrag für die KoMa angenommen wurde.

- Niklas berichtet aus dem StuRa, dort sei das vermutlich wichtigste gewesen, dass sich der Petition gegen die Kürzung des Saaletaktes angeschlossen wurde.
- Niklas berichtet vom Treffen mit André bezüglich zukünftiger Eval. Dafür fasst er zunächst zusammen, dass es früher so gewesen sei, dass die Lehrveranstaltungen auf die FSRe aufgeteilt worden seien und dann die FSR-Mitglieder jeweils in die Vorlesungen gegangen seien, um dann dort die Eval mit Papierbögen durchzuführen. Seit Corona sei es nun aber so, dass Ule (der Uni) die technische Infrastruktur bereitstelle, sodass die Fragebögen seitdem online ausgefüllt werden. Das Problem sei dabei aber, dass diesen dann sehr viel weniger Personen ausfüllen, da es leider Dozierende gebe, welche generell Mails ignorieren würden und Aufgrund ihrer schlechten Lehre offensichtlich auch kein Interesse daran hätten die Eval durchzuführen. Um die Rücklaufquote wieder zu erhöhen wurde sich daher im Gespräch mit den anderen FSREN darauf verständigt, dass zukünftig wieder FSR-Mitglieder in die Vorlesungen gehen sollen (auch wenn der Fragebogen weiter online bleibe). Dabei sollen zum einen die Veranstaltungen evaluiert werden, in welchen ohnehin FSR-Mitglieder sitzen und zum anderen sollen alle Veranstaltungen der ersten beiden Semester evaluiert werden. Wir finden dieses Vorgehen gut.
- Antonia berichtet, dass sich Philipp und Mariette vom FSR Bioinfo als StET-Orga gemeldet hätten.
- Antonia berichtet, dass nächste Woche Freitag ab 17 Uhr der Spendenabend für den FMI-Ball stattfinden werde und noch dringend Helfer benötigt werden.
- Antonia berichtet, dass nächste Woche Freitag als Sitzungstermin ungünstig sei. Weiter sei auch der Dienstag keine sinnvolle Alternative mehr. Daher wird Antonia eine Sitzungsumfrage erstellen.

Antonia: Sitzungsumfrage

Folgende Dinge wollen wir uns merken:

- Arbeitsbereich einrichten zum merken von Dingen
- Textil-Namensetiketten für die StET erstellen

3.2 Feststellung der Beschlussfähigkeit und der Tagesordnung

Es sind 4 von 10 gewählten Mitgliedern anwesend. Damit sind wir nicht Beschlussfähig.

Die nächste Sitzung findet nächste Woche nach Auswertung der entsprechenden Umfrage statt.

Niklas Menge
Protokollführung

Antonia Runge
Sitzungsleitung

Protokoll

der vierten Sitzung des FSR Mathematik im Sommersemester 2023

Datum: 11. Mai 2023
Zeit: 08:20 - 09:11 Uhr
Ort: Konferenzraum 3319

Anwesende Gewählte: Max Krischeu, Maya Lackner, Niklas Menge,
Antonia Runge, Helen Würflein, Felix Zimmerman

Abwesend: Michel Buchhardt, Jonas Fuchs, Luisa Münch,
Michelle Weise-Seidelmann

Anw. freie Mitarbeiter: Leif Jacob

Gäste: Louis Eckhardt

Sitzungsleitung: Antonia Runge

Protokoll: Niklas Menge

Tagesordnung:

- TOP 1 Post und Berichte
 - TOP 2 Feststellung der Beschlussfähigkeit und der Tagesordnung
 - TOP 3 Nachbesprechung vergangener Veranstaltungen
 - TOP 4 Planung zukünftiger Veranstaltungen
 - TOP 5 Umgang Ausleihe Extern
 - TOP 6 Sonstiges
-

Im Protokoll wird das generische Maskulinum benutzt.

4.1 Post und Berichte

Wir beginnen die Sitzung mit unserem Begrüßungsritual.

Es gab einige E-Mails:

- Die Stabsstelle digitale Universität hat uns geschrieben und darauf hingewiesen, dass es die digitalen Lotsen gibt. Von denen wir denken, dass diese zumindest uns gut bekannt sind. Weiter gebe es das Digital Learning Kit, welches ähnlich der Studier:bar sei. Dieses soll die Studierenden dabei unterstützen ihr Studium erfolgreich zu meistern.
- Die Haushaltssperre wurde aufgehoben. Wir können also wieder Geld beschließen.
- In der Woche vom 22.-26.5 findet die Gesundheitswoche des SGM statt.
- Der Vorstand hat uns eine Mail vom MDR weitergeleitet, in welcher Studierende gesucht werden, welche Informationen/Interviews zur aktuellen Bafög Problematik geben können.

Weitere Berichte:

- Helen berichtet, dass gestern Institutsrat war. Dort ging es zunächst darum, dass der Optimierungsnachfolge vom Präsidium nur zugestimmt wurde unter Maßgabe, dass ein Konzept der Stelleneinsparung vorgelegt werden soll. Dieses wurde diskutiert.

Weiter gebe es ab 2025 ein globales Budget für das Institut, sodass HiWis und Mitarbeiter ein gemeinsamer Topf geschaffen werden soll und es zukünftig dort keine Trennung mehr gebe. Schließlich ging es dann noch darum, dass der Test für die Masterzulassung von ausländischen Studierenden angepasst worden sei, da dieser früher sehr einseitig Wert auf Maßtheorie und Statistik gelegt habe. Nun würden Studierende vom Ende des Bachelor bzw. Anfang Master gesucht, welche sich den neuen Test mal anschauen könnten. Niklas fühlt sich dieser Zielgruppe genau angehörig und fragt noch weitere Studis, ob diese Interesse hätten.

- Niklas berichtet aus der FMI-Kom, dass dort das Punktesystem im PrüfProt diskutiert wurde und er sehr darauf gepocht habe, dass das wichtigste sei, dass sich irgendjemand dafür verantwortlich fühle das ganze Ding zu bewerben. Dies wurde wohl auch in der Sitzung vom FSR Bioinformatik diskutiert worden, er habe allerdings noch keine Ergebnisse davon erfahren.
- Helen berichtet, dass sie den FSR-Kom Antrag für die KoMa auf 400€ reduziert habe, sodass dieser heute vom Vorstand beschlossen werden könne.

Folgende Dinge wollen wir uns merken:

- Arbeitsbereich einrichten zum merken von Dingen
- Textil-Namensetiketten für die StET erstellen

4.2 Feststellung der Beschlussfähigkeit und der Tagesordnung

Es sind 6 von 10 gewählten Mitgliedern anwesend. Damit sind wir nicht Beschlussfähig.

Beschlusstext: *Der Fachschaftsrat Mathematik beschließt das Protokoll vom 28.04.2022.*

Abstimmung: 6/0/0[†] ⇒ angenommen

Beschlusstext: *Der Fachschaftsrat Mathematik beschließt die vorliegende Tagesordnung mit den vorliegenden Änderungen.*

Abstimmung: 6/0/0[†] ⇒ angenommen

4.3 Nachbesprechung vergangener Veranstaltungen

4.3.1 Kneipenabend

Helen berichtet, dass es ganz schön gewesen sei. Leider seien sie am Anfang nur zu zweit gewesen, aber am Ende ungefähr 14, wovon auch ein paar Studis gewesen seien, die nicht aus dem direkten FSR Umfeld kamen.

4.4 Planung zukünftiger Veranstaltungen

4.4.1 FMI-Ball (FORMEL e.V.)

Antonia führt aus, dass aktuell das wichtigste sei, dass morgen der Spendenabend sei, wofür sich mittlerweile dann doch relativ viele Helfer gefunden hätten, sodass es jetzt zumindest ausreichend viele seien. Sie wirbt daher, dass möglichst alle mit helfen sollen. Es gäbe 14 feste Anmeldungen, sowie 6 die vielleicht kommen. Sie hofft, dass einige spontan kommen werden.

Ansonsten gehe für den Ball selber alles seinen Gang und es solle bald eine Helferliste geben. Helen ergänzt, dass es eine Zusammenarbeit mit der Haema gebe, welche am 15.5 starte und bis zum 5.6 laufe. Weiter sei der Kooperationsvertrag zwischen StuRa und dem FORMEL e.V. geschlossen worden. Felix fragt, wie die Zusammenarbeit mit der Haema funktioniere. Helen antwortet, dass der Erstspenderbonus jeweils an den Ball geht.

4.4.2 Fakultätsfest

Helen führt aus, dass es unfassbar anstrengend sei mit der Orga-Gruppe zu kommunizieren und sie noch nicht wisse, wie sie damit umgehen solle und ob sie z.B. einfach die Orga alleine starten solle.

28.06.2023: Fakultätsfest

4.4.3 Inverse Stadtrallye

Niklas führt aus, dass er wisse, dass Dinge passieren.

21.06.2023: Inverse Stadtrallye

4.4.4 Skat-Turnier

Felix führt aus, dass er leider einen Termin rein bekommen habe und daher der Skat-Abend nächste Woche nicht stattfinden könne und er einen alternativ-Termin suche. Allgemein sei die Kommunikation mit den Physikern aber schwierig, der Vorteil sei aber, dass man über diese an Skat-Blätter kommen könnte.

4.4.5 StET

Antonia führt kurz an, dass sie nun weiß, wer von den anderen FSREN für die StET verantwortlich sei.

4.4.6 KOMA

Nichts weiter (außer den Berichten)

4.4.7 Spieleabend

Niklas freut sich über das großartige Wetter für einen Spieleabend.

4.4.8 Running Diner

Helen führt aus, dass es heute ein erstes Treffen mit den FSREN Bio, Geowissenschaften, BioInfo und eventuell Physik gebe. Weiter hätte Psycho Interesse die Veranstaltung zu unterstützen, habe aber leider keine Orga-Kapazitäten. Terminlich soll das ganze in der Woche ab dem 5.6 stattfinden.

4.5 Umgang Ausleihe Extern

Niklas führt aus, dass wir generell Inventar verleihen müssten. Dabei hätten aber FSRe Vorrang und dies sei prinzipiell auch gut so. Die Frage sei aber nun, wie man damit umgehe, wenn ein Gegenstand bereits (von nicht FSR) angefragt sei und sich dann noch ein FSR melde, der den Gegenstand ebenfalls nutzen möchte. Er schlägt dazu vor, dass ein solcher Fall immer auf einer Sitzung besprochen werden solle. Weiter gebe es die grobe Richtlinie, dass wenn sich der FSR weniger als eine Woche vor dem Termin melde diesem abgesagt werde, wohingegen im prinzipiell zugesagt werde (und der anderen Person dann entsprechend Abgesagt werde), wenn sich der FSR wenigstens 2 Wochen vorher melde. Im Zeitraum dazwischen müsse man immer situativ schauen.

4.6 Sonstiges

- Max führt aus, dass ihn ein Kommilitone gefragt habe, ob wir bei den Lehramtsstudierenden nachfragen könnten, ob jemand als Aushilfslehrer an der Spezialschule in Erfurt arbeiten möchte. Dies richte sich vor allem an Studierende des 9.ten und 10.ten Semesters, falls diese ohnehin nicht so viele Module hören und das dann nebenbei machen könnten. Niklas führt aus, dass wir das gerne über unsere Verteiler/Kanäle schicken können, wenn er einen entsprechenden Text dazu erhalte.
- Niklas stellt die Frage in den Raum, ob nächste Woche Sitzung sein wird, da Aufgrund von langem Wochenende und gleichzeitig stattfindender KoMa womöglich viele nicht in Jena seien. Wir stellen spontan fest, dass vielleicht 4 Personen anwesend wären, wobei es noch ein paar Unklarheiten bei den heute nicht anwesenden gebe. Antonia fragt entsprechend nach und wird mitteilen, ob nächste Woche sinnvoll eine Sitzung stattfinden wird, oder dann erst wieder in zwei Wochen.

Max: Werbungstext
an Niklas schicken

Die nächste Sitzung findet (evtl.) nächste Woche Freitag um 16 Uhr statt.

Niklas Menge
Protokollführung

Antonia Runge
Sitzungsleitung

[†]Ja-Stimmen / Nein-Stimmen / Enthaltungen.

Protokoll

der fünften Sitzung des FSR Mathematik im Sommersemester 2023

Datum: 26. Mai 2023
Zeit: 16:25 - 17:52 Uhr
Ort: Konferenzraum 3319

Anwesende Gewählte: Jonas Fuchs, Max Krischeu, Maya Lackner, Niklas Menge, Antonia Runge, Helen Würflein, Felix Zimmerman

Abwesend: Michel Buchhardt, Luisa Münch, Michelle Weise-Seidelmann

Anw. freie Mitarbeiter: Leif Jacob

Sitzungsleitung: Jonas Fuchs
Protokoll: Niklas Menge

Tagesordnung:

- TOP 1 Post und Berichte
 - TOP 2 Feststellung der Beschlussfähigkeit und der Tagesordnung
 - TOP 3 Nachbesprechung vergangener Veranstaltungen
 - TOP 4 Planung zukünftiger Veranstaltungen (2 Finanzbeschlüsse)
 - TOP 5 Konzept FSR Raum
 - TOP 6 Sonstiges
-

Im Protokoll wird das generische Maskulinum benutzt.

5.1 Post und Berichte

Wir beginnen die Sitzung mit unserem Begrüßungsritual.

Es gab einige E-Mails:

- Der FSR PoWi hat uns geschrieben, dass sie am 30.6 ein Beerpong-Turnier veranstalten wollen. Dabei sollen in den jeweiligen Fachschaften Vorauswahlen stattfinden, sodass dann ein Team von jeder Fachschaft antreten wird. Helen wird sich das ganze mal anschauen und überlegen, ob wir eine Vorauswahlrunde machen werden.
- Das Internationale Büro hat uns zu einem Workshop über Beteiligungsmöglichkeiten für Studierende an der Uni Jena eingeladen. Niklas führt aus, dass es tatsächlich explizit an uns gerichtet zu sein scheint, aber viele Punkte die behandelt werden sollen eher so klingen, als sollte Studierenden gesagt werden, dass es FSRe gibt. Niklas fragt nochmal nach und versucht genaueres zu erfahren, ob sich diese Veranstaltung für uns lohnen würde.
- Das Gleichstellungsreferat hat uns geschrieben und mitgeteilt, welcher FSR für welchen Teil des Awareness-Leitfadens zuständig ist. Unsere Awareness-Beauftragten werden sich darum kümmern.

- Am 31.5 soll der nächste Lehramtsrat stattfinden. Dort soll es hauptsächlich um die StET gehen, weshalb Antonia versuchen wird dort hin zu gehen.
- Die Akademie für Lehrentwicklung hat uns geschrieben und darauf hingewiesen, dass aktuell die Ausschreibung für den Ars legendi-Preis für exzellente Hochschullehrer 2023 läuft. Bis zum 14. Juli könnten wir Lehrpersonen für den mit 30.000€ dotierten Preis vorschlagen.
- Die Urabstimmungskommission hat uns geschrieben und darauf hingewiesen, dass diese Woche die Urabstimmung für das Kulturticket stattfindet.
- Der Wahlvorstand hat uns geschrieben und gefragt, wie viele Wahl-Werbungs-Plakate wir brauchen. Niklas führt aus, dass dieses Thema bereits in der FMI-Kom besprochen wurde und Judith bereits für uns eine Zahl zurück gemeldet hat.
- Das Gleichstellungsreferat hat uns nochmals darauf hingewiesen, dass für das Schranken Los-Festival noch Unterstützung für das Awareness-Team sucht. Niklas ergänzt, dass das coole sei, dass man einen kostenlosen professionellen Workshop bekomme, er aber auch wisse, dass sich leider noch kein Studierender dafür gemeldet habe und ermutigt daher alle es sich mal anzuschauen.
- Die Bürgerstiftung hat uns geschrieben und auf die Engagementbörse für Studierende am 31.5 in der Thulb hingewiesen. Dort stellen sich viele Vereine und Initiativen vor, bei denen man Ehrenamtlich mitarbeiten kann. Niklas äußert sein Bedauern darüber, dass die FSRe bzw. der StuRa nicht mal gefragt worden sind, ob sie sich dort vorstellen wollen.
- Am 2.6. ist der nächste Hörsaal-Slam.
- Der FSR ReWi möchte sich am 8.6. gerne unsere Musikbox ausleihen. Es spricht nichts dagegen.
- André hat uns die erste Grobplanung für die erste Woche der diesjährigen StET geschickt.
- Die nächste FSR-Kom findet am 7. Juni statt.
- Die nächste StuRa-Sitzung findet am 30.6 statt.

Weitere Berichte:

- Helen berichtet, dass am 17.5 Fakultätsrat gewesen sei, dort sei nichts wichtiges passiert, außer, dass darüber informiert wurde, dass es aktuell eine Stellensperre für alle nicht studentischen Mitarbeiter gebe.
- Maya berichtet aus der FSR Kom, dass die Semesterzuweisung für das Sommersemester da sei und nun ein Nachtragshaushalt erarbeitet werden könne. Weiter wurde von der Finanzerschulung berichtet und dass dort ein neues Mittelfreigabeformular eingeführt wurde. Auch soll es zeitnah einen Alternativtermin für nicht anwesende FSRe geben. Ansonsten soll die Geschäftsordnung der FSR-Kom angepasst werden und es soll auch wieder mehr Kommunikation innerhalb der FSRe geben. Schließlich wurde noch nach Feedback zur Fahrradreparaturstation gefragt, da es dort wohl Kritik gegeben habe.
- Niklas berichtet aus der FMI-Kom, dass er angeregt habe sich eine Leiter für den FSR-Raum selber zu kaufen und nicht zu warten, bis der FSR WiWi diese irgendwann mal besorgt, da er nicht glaube, dass das noch passiert. Alle weiteren Punkte würden unter anderen TOPs der heutigen Sitzung angesprochen.

- Niklas berichtet von der Finanzerschulung, dass immer wenn wir Geld beschließen es sich um eine Mittelfreigabe handele. Daher gebe es nun Mittelfreigabeformulare für die FSRe, welche wir nun immer vorher ausfüllen müssten und dann Geld entsprechend der Mittelfreigabe freigeben müssten. Weiter sollen Beschlüsse immer mindestens 10 Tage vor der Veranstaltung getätigt werden, damit nun die Financer vor der Veranstaltung die Mittelfreigabe prüfen können und nicht erst danach, sodass hoffentlich niemand mehr auf privat ausgelegtem Geld sitzen bleiben müsse.

Folgende Dinge wollen wir uns merken:

- Arbeitsbereich einrichten zum merken von Dingen
- Textil-Namensetiketten für die StET erstellen

5.2 Feststellung der Beschlussfähigkeit und der Tagesordnung

Es sind 7 von 10 gewählten Mitgliedern anwesend. Damit sind wir Beschlussfähig.

Beschlusstext: *Der Fachschaftsrat Mathematik beschließt das Protokoll vom 05.05.2022.*

Abstimmung: 7/0/0[†] ⇒ angenommen

Beschlusstext: *Der Fachschaftsrat Mathematik beschließt das Protokoll vom 11.05.2022.*

Abstimmung: 7/0/0[†] ⇒ angenommen

Beschlusstext: *Der Fachschaftsrat Mathematik beschließt die vorliegende Tagesordnung mit den vorliegenden Änderungen.*

Abstimmung: 7/0/0[†] ⇒ angenommen

5.3 Nachbesprechung vergangener Veranstaltungen

5.3.1 Spieleabend

Niklas fasst kurz zusammen, dass wie immer ein paar Leute da gewesen seien, es aber auch mehr hätten sein können.

5.3.2 Spendenabend (FORMEL e.V.)

Antonia berichtet, dass niemand da gewesen sei.

5.3.3 KOMA

Helen wird in der nächsten Woche genauer berichten. Kurz zusammengefasst sei es sehr schön gewesen. Es habe in Kaiserslautern stattgefunden, wo die Uni mitten im Wald gelegen sei, dies sei sehr schön. Die nächste KOMA finde vom 23.11 bis 27.11 in Darmstadt statt.

23.11-17.11.2023: KOMA Darmstadt

5.4 Planung zukünftiger Veranstaltungen

5.4.1 FMI-Ball (FORMEL e.V.)

Antonia führt aus, dass sie noch auf Helfersuche für den Ball seien, insbesondere für den Abend selbst. Weiter gebe es die Möglichkeit durch eine Blutspende oder durch ein Beratungsgespräch mit Horbach den Ball zu unterstützen, wobei bei zweitem jeder selbst auch 10€ bekomme. Der gleich Betrag würde an den Formel Jena e.V. gehen, sowie eine Prämie von 200€ pro 5 Personen, die sich beraten lassen. Weiter seien nahezu alle Plätze reserviert.

5.4.2 Fakultätsfest

Jonas berichtet, dass die Orga der anderen FSRe abgesprungen sei und sie daher nochmal eine Mail schreiben wollen, ob diese eigentlich noch mitmachen wollen.

5.4.3 Inverse Stadtrallye

Helen führt aus, dass es noch nicht mehr als einen Termin gebe.

5.4.4 Skat-Turnier

Felix führt aus, dass jetzt eine schlechte Jahreszeit sei, um sich für ein Skatturnier in ein Gebäude zu setzen, weswegen er es dann wieder im Wintersemester versuchen wird zu organisieren.

5.4.5 Running Dinner

Helen führt aus, dass es am 06.06.2023 mit 6 anderen FSRen zusammen stattfinden werde. Im Anschluss soll es einen Ausklang im MedClub geben. Dies Koste ca. 100€ Miete zzgl. Steuern und GEMA.

Finanzbeschluss SS23/1: *Der Fachschaftsrat Mathematik beschließt entsprechend des vorliegenden Finanzplans die Mittelfreigabe M-MAT-001-2023_24 für das Running Dinner am 06.06.2023 in Höhe von 25€*

Abstimmung: 6/0/1[†] ⇒ angenommen

5.4.6 StET

Antonia führt aus, dass noch die Frage sei, wer Verträge übernehmen werde. Helen übernimmt die 45h Stelle und Niklas kann auch noch was übernehmen.

5.4.7 Magic-Turnier

Niklas führt aus, dass es eigentlich am 1.6 u.a. mit der Chemie stattfinden sollte, allerdings machen die nun unabgesprochen am selben Tag ein Wikinger-Schach Turnier, weshalb jetzt ein Ersatztermin gesucht werden müsse.

5.4.8 Fahrradtour

Niklas berichtet, dass wieder eine Fahrradtour stattfinden solle. Dafür stehen aktuell der 24.te und 25.te Juni im Raum und wir müssten es dann eigentlich nur bewerben, da ja alles aus den letzten Jahren existiere (und kein Grillen stattfinden solle). Wir finden die Idee gut.

5.4.9 Grillabend

Niklas führt aus, dass Maurice von den Infos für den 5.6. einen Grillabend organisieren. Dafür kann er auch noch weitere Helfer gebrauchen.

Finanzbeschluss SS23/2: Der Fachschaftsrat Mathematik beschließt entsprechend des vorliegenden Finanzplans die Mittelfreigabe M-MAT-002-2023_24 für den Grillabend am 05.06.2023 in Höhe von 24€

Abstimmung: 7/0/0[†] ⇒ angenommen

5.5 Konzept FSR Raum

Niklas führt aus, dass Christoph sich ein Konzept für den FSR-Raum ausgedacht habe und stellt dieses kurz vor. Dies soll auch Thema bei der nächsten FMI-Kom werden.

5.6 Sonstiges

- Maya merkt an, dass Jonas bezüglich Gleichstellungsreferat angemerkt hat, dass wir das oben angemerkte Konzept schreiben sollen, sie aber davon nichts mitbekommen habe. Niklas führt aus, dass er dachte, dass die entsprechenden Personen die Mails direkt bekommen. Dem ist aber nicht so. Daher wird Niklas die Mails nun immer entsprechend weiterleiten.

Die nächste Sitzung findet nächste Woche Freitag um 16 Uhr statt.

Finanzplan Running Dinner 06.06.23

Einnahmen

Quellen	Betrag
Anteil FSR Mathe	25,00 €
Anteil FSR Bioinfo	25,00 €
Anteil FSR Info	25,00 €
Anteil FSR Geographie	25,00 €
Anteil FSR Bio	25,00 €
Anteil FSR Psycho	25,00 €
Anteil FSR Physik	25,00 €
Summe:	175,00 €

Ausgaben

Posten	Betrag
Miete MedClub (inkl. Steuer)	119,00 €
GEMA	50,00 €
Sonstiges	6,00 €
Summe:	175,00 €

	Menge	Packungspreis	Ausgaben	Einnahmen
Grillgut	150	versch	161	
Brötchen	150	0,3	45	
Soßen	4	1,5	6	
Grillkohle	3	7	21	
Steuer (Verkauf)			35,93	
Sonstiges			31,31	
Einnahmen, Grillgutverkauf	150	1,5		225
Vorsteuer				15,24
Gesamt			300,24	240,24
				60
Teilung der Kosten		Bioinformatik (1/5)		12
		Informatik (2/5)		24
		Mathematik (2/5)		24

Niklas Menge
Protokollführung

Jonas Fuchs
Sitzungsleitung

†Ja-Stimmen / Nein-Stimmen / Enthaltungen.

Protokoll

der sechsten Sitzung des FSR Mathematik im Sommersemester 2023

Datum: 2. Juni 2023
Zeit: 16:40 - 17:05 Uhr
Ort: Konferenzraum 3319

Anwesende Gewählte: Jonas Fuchs, Max Krischeu, Maya Lackner, Niklas Menge, Antonia Runge, Felix Zimmerman
Abwesend: Michel Buchhardt, Luisa Münch, Michelle Weise-Seidelmann, Helen Würflein
Anw. freie Mitarbeiter: Leif Jacob, Jonas Müller
Gäste: Louis Eckhardt
Sitzungsleitung: Antonia Runge
Protokoll: Jonas Fuchs

Tagesordnung:

TOP 1 Post und Berichte
TOP 2 Feststellung der Beschlussfähigkeit und der Tagesordnung
TOP 3 Nachbesprechung vergangener Veranstaltungen
TOP 4 Planung zukünftiger Veranstaltungen
TOP 5 Sonstiges

Im Protokoll wird das generische Maskulinum benutzt.

6.1 Post und Berichte

Wir beginnen die Sitzung mit unserem Begrüßungsritual.

Es gab einige E-Mails:

- Niklas berichtet, dass der StuRa jetzt einen dritten Vorstand hat und muss die Sitzung leider direkt wieder verlassen.
- Maja berichtet, dass die Urabstimmung bezgl. des Kulturtickets abgeschlossen ist. Die Abstimmung ist für die Eingliederung der Kinos ausgegangen.
- Maja berichtet, dass André das Glücksrad ausleihen möchte. Es gibt keine Einwände.
- Maja berichtet, dass das Lehramtsreferat gern Zuarbeit für die Regelschulreform hätte. Sie fragt nach Meinungen zu geplanten Änderungen am Lehramtsstudium. Die Leistungspunkte sollen in diesem Rahmen auf 300LP angehoben werden.
- Maja berichtet, dass Marie (ehem FSR Mitglied) den Grill, am 03.06. ausleihen möchte. Dazu wird jemand gesucht, der den Grill herausgeben kann. Max und Maja, sagen, dass sie je nach Uhrzeit den Grill herausgeben und zurücknehmen können. geben soll.

Weitere Berichte:

- Jonas berichtet aus dem Lehramtsrat. Antonia sagt, dass sie die Termine für den Vorkurs noch per-Mail an das Lehramtsreferat sendet.

- Maja berichtet, dass es am 08.06. eine Podiumsdiskussion zur Vorstellung der neuen StuRa Mitglieder

Folgende Dinge wollen wir uns merken:

- Arbeitsbereich einrichten zum merken von Dingen
- Textil-Namensetiketten für die StET erstellen

6.2 Feststellung der Beschlussfähigkeit und der Tagesordnung

Es sind 5 von 10 gewählten Mitgliedern anwesend. Damit sind wir Beschlussfähig.

Beschlusstext: *Der Fachschaftsrat Mathematik beschließt das Protokoll vom 25.05.2022.*

Abstimmung: 5/0/0⁺ ⇒ angenommen

Beschlusstext: *Der Fachschaftsrat Mathematik beschließt die vorliegende Tagesordnung mit den vorliegenden Änderungen.*

Abstimmung: 5/0/0⁺ ⇒ angenommen

6.3 Nachbesprechung vergangener Veranstaltungen

6.3.1 KOMA

Da Helen nicht anwesend ist, wird der TOP vertagt.

6.4 Planung zukünftiger Veranstaltungen

6.4.1 FMI-Ball (FORMEL e.V.)

Antonia erwähnt, dass noch dringend Helfer für den FMI-Ball gesucht werden. Für den Kartenverkauf ist es nicht so dringen wie für den Ball, aber auch dort fehlen noch Helfer.

6.4.2 Fakultätsfest

Jonas sagt, dass es neue Helfer gibt und dass die Location feststeht, sodass die Planung weitergehen kann.

6.4.3 Inverse Stadtrallye

Leif erläutert, dass es sinnvoll wäre Organisation und Helfer für das geplante Grillen festzulegen. Die Festlegung der Verantwortlichkeit wurde aber vertagt.

6.4.4 StET

Antonia erzählt, dass genügend Leute als Mentoren eingetragen sind. Einige davon wohl aber nur mit Fragezeichen. Sie vermutet, dass sich Andre bezüglich der StET noch mal melden wird.

6.4.5 Running Dinner

Jonas sagt, das für das Running Dinner alles bereit ist und auch die anderen haben nichts neues.

6.4.6 Magic-Turnier

- nichts neues

6.4.7 Fahrradtour

- nichts neues

6.4.8 Grillabend

Antonia erwähnt, dass noch dringend Helfer für Auf- und Abbau gesucht werden. Die Organisation ist in Gange.

6.4.9 Vollversammlung

Antonia erklärt, dass jedes Jahr muss eine Vollversammlung gemacht werden muss. Sie schlägt vor eine in der vorletzten Woche vor Vorlesungsende zu machen. Es muss dazu ein Rückblick erstellt werden, der die Veranstaltungen und Finanzen des FSR umfasst. Es sollte auch Werbung gemacht werden, dazu könne man bei Helen anfragen.

Felix schlägt vor es könnte ein Picknick werden.

Antonia merkt an, dass in der Werbung stehen sollte, was bei schlechtwetter passiert.

Felix hat bedenken, dass bei einem Picknick keine Präsentation gehalten werden kann.

6.5 Sonstiges

- Louis wird zum nächsten Semester teil des FSR. Jonas schlägt vor, dass er entsprechend auf alle Verteiler und Messenger gesetzt werden sollte.

Niklas: Louis auf Verteiler setzen

Die nächste Sitzung findet nächste Woche Freitag um 16 Uhr statt.

Jonas Fuchs
Protokollführung

Antonia Runge
Sitzungsleitung

[†]Ja-Stimmen / Nein-Stimmen / Enthaltungen.

Protokoll

der siebten Sitzung
des FSR Mathematik
im Sommersemester 2023

Datum: 9. Juni 2023
Zeit: 16:25 - 18:02 Uhr
Ort: Konferenzraum 3319

Anwesende Gewählte: Jonas Fuchs, Max Krischeu, Maya Lackner, Niklas Menge, Luisa Münch, Michelle Weise-Seidelmann, Felix Zimmerman

Abwesend: Michel Buchhardt, Antonia Runge, Helen Würflein

Anw. freie Mitarbeiter: Louis Eckhardt, Jonas Müller

Gäste: Judith Stecklina

Sitzungsleitung: Jonas Fuchs

Protokoll: Niklas Menge

Tagesordnung:

- TOP 1 Post und Berichte
 - TOP 2 Feststellung der Beschlussfähigkeit und der Tagesordnung
 - TOP 3 Nachbesprechung vergangener Veranstaltungen
 - TOP 4 Planung zukünftiger Veranstaltungen (2 Finanzbeschlüsse)
 - TOP 5 Sonstiges
-

Im Protokoll wird das generische Maskulinum benutzt.

7.1 Post und Berichte

Wir beginnen die Sitzung mit unserem Begrüßungsritual.

Es gab einige E-Mails:

- Die StuRa-Financer haben uns geschrieben, dass unser FSR-Mittelfreigabe-Kürzel entgegen unserer Vermutung MATH ist.
- Der Wahlvorstand hat uns geschrieben und darauf hingewiesen, dass wir als FSR keine Wahlwerbung außer allgemeine Informationen zu den Wahlen machen dürfen.
- Uns haben Studierende geschrieben, dass sie Interesse an einem Schachturnier hätten. Felix kümmert sich darum und schaut, ob wir ein entsprechendes Turnier machen wollen.

Weitere Berichte:

- Jonas berichtet vom Institutsrat an diesem Mittwoch. Dort ging es zunächst um die Neuerungen zu den Sparmaßnahmen der Uni, wonach jährlich 15 Mio. € fehlen. Daher soll Geld eingespart werden: die Hälfte beim Bau und die andere beim Personal, indem 100 Vollzeitstellen (5,5 davon an der FMI) gekürzt werden sollen. Dabei sei die gewünschte Vorgehensweise, dass man bis zum Wintersemester vorweise, wie man sparen könne. Es gäbe auch Auswirkungen auf HiWi-Kräfte, welche wohl weniger

oder auf kleineren Verträgen angestellt würden. Das Problem in der Mathematik sei noch, dass die Optimierungs-Professur nun in der Luft hänge, da diese nur unter der Maßgabe genehmigt wurde, dass ein Konzept zum Sparen eingereicht werde. Dies war aber noch vor der neusten Entwicklung.

Ein anderes Thema war, dass die Prüfungstermine zukünftig bis vor Vorlesungsbeginn beim Prüfungsamt eingereicht und in den ersten Wochen final festgelegt werden sollen. Dies betreffe aber nur schriftliche und keine mündlichen Prüfungen, auch sei noch unklar, wie mit Wiederholungsprüfungen verfahren werde. Ansonsten ging es noch darum, dass die Uni ein Konzept für einen 8 Semester Bachelor habe, wobei die zwei zusätzlichen Semester für ein Studium Generale vorgesehen seien. Zumindest für den Bachelor gebe dies auch keine Probleme mit dem Bafög, aber beim Master könnte man dann Probleme bekommen. Niklas fragt ob die Uni damit nur erreichen wolle die Studierendenzahlen künstlich zu erhöhen. Jonas stimmt dem zu und berichtet weiter, dass der Institutsrat nicht Teil eines Pilotprojektes sein wollen. Schlussendlich ging es noch darum, dass die KI-AG der Uni noch Themen suche, wofür man bis Ende des Semesters Vorschläge einreichen könne.

- Jonas ist neuer digitaler Lotse an der Fakultät. Judith regt an, dass sich die digitalen Lotsen mit der StET-Orga zusammensetzen, um direkt eine Veranstaltung in den StET anzubieten.
- Niklas berichtet aus der FMI-Kom, dass sich darauf verständigt wurde, dass immer in der Gruppe kund getan wird, wenn die Finanzen zu einer Veranstaltung genehmigt wurden, sodass jeder nachschauen könne, ab wann man Geld ausgeben kann. Weiter erinnert er daran, dass man vor der Genehmigung noch kein Geld ausgeben könne.
- Maya berichtet aus der FSR-Kom, wonach der FSR Physik einen Karaoke Abend plane (wir haben Interesse, Niklas meldet sich beim FSR), nächste Woche das FAK-FESTival der Biologen und Ernas stattfinde und es danach lange um die Mensapreise ging. Dafür war auch Herr Winkler vom Studierendenwerk anwesend und hat ausgeführt, dass es Mittags immer ein Gericht für 1,95€ und ein weiteres im Bereich 2,10€ bis 3,10€ geben müsse. Auch gebe es kein Fleischgericht unter 2,70€ und immer mindestens ein veganes und ein vegetarisches Gericht. Des weiteren hängen die Mensapreise direkt von den Einkaufspreisen ab, weshalb die selben Gerichten in verschiedenen Wochen unterschiedlich viel kosten. Interessant sei auch gewesen, dass wenn das Gericht für 1,95€ leer sei ein anderes auf 1,95€ runter gesetzt werde. Weitere Anmerkungen könne man auch immer im Lob und Kritik-Formular an die Mensa richten.
Ansonsten wurde ein neuer stellvertretender Sprechender gewählt: Tom vom FSR Romanistik. Weiter wurde sich positiv ausgesprochen für die BuFaTa des FSR Sport, sowie ReWi und Awareness-Westen. gesprochen

Jonas: digitale Lotsen bei Antonia für StET anmelden

Niklas: bei FSR Physik Interesse am Karaoke Abend anmelden

Folgende Dinge wollen wir uns merken:

- Arbeitsbereich einrichten zum merken von Dingen
- Textil-Namensetiketten für die StET erstellen

7.2 Feststellung der Beschlussfähigkeit und der Tagesordnung

Es sind 7 von 10 gewählten Mitgliedern anwesend. Damit sind wir Beschlussfähig.

Beschlusstext: *Der Fachschaftsrat Mathematik beschließt das Protokoll vom 02.06.2023.*

Abstimmung: 6/0/1⁺ ⇒ angenommen

Beschlusstext: *Der Fachschaftsrat Mathematik beschließt die vorliegende Tagesordnung mit den vorliegenden Änderungen.*

Abstimmung: 7/0/0⁺ ⇒ angenommen

7.3 Nachbesprechung vergangener Veranstaltungen

7.3.1 KOMA

Da Helen nicht anwesend ist, wird der TOP vertagt.

7.3.2 Running Dinner

Judith führt aus, dass es eine sehr erfolgreiche Veranstaltung mit insgesamt 21 Teams gewesen sei. Auch habe sie nur positives Feedback bekommen und denkt, dass die Leute Spaß hatten. Im Anschluss an die Veranstaltung ging es noch in den MedClub, wo gute Stimmung gewesen sei. Lediglich der Anmeldezeitraum hätte länger sein können und sie denkt, dass es cool wäre, wenn man es nochmal wiederholen könne. Ihr schwebt dafür der November vor.

7.3.3 Grillabend

Jonas berichtet, dass relativ viele Leute da gewesen seien. Allerdings sei der Grillabend nur mäßig koordiniert, keine hatte Ahnung und die Orga hätte deutlich strukturierter vorgehen müssen. Ihm habe dann das Wiki sehr geholfen. Judith wirft ein, dass man die wichtigsten Punkte daraus auch ausdrucken und laminieren könnte. Wir finden die Idee gut. Jonas fährt fort, dass das aufräumen dann aber gut funktioniert habe. Niklas entgegnet, dass es gut funktioniert habe, bis auf den Müll, der noch nicht weg geräumt worden sei. Weiter ergänzt er, dass es große Probleme damit gegeben habe, dass sich die Orga nicht an absprachen gehalten habe und man schauen müsse, ob das noch weitere Probleme nach sich ziehe.

7.4 Planung zukünftiger Veranstaltungen

7.4.1 FMI-Ball (FORMEL e.V.)

Michi führt aus, dass noch Helfer und weiße Bettlaken gesucht werden.

7.4.2 Fakultätsfest

Jonas berichtet, dass es nicht viel neues gebe, da erst nächste Woche Dienstag wieder ein Treffen sei.

7.4.3 Inverse Stadtrallye

Niklas führt aus, dass am 22.6 ein Grillabend stattfinden soll.

Finanzbeschluss SS23/3: *Der Fachschaftsrat Mathematik beschließt entsprechend des vorliegenden Finanzplans die Mittelfreigabe M-MATH-003-2023_24 für den Grillabend am 22.06.23 in Höhe von 344,50€*

Abstimmung: 7/0/0⁺ ⇒ angenommen

Beschlusstext: *Der Fachschaftsrat Mathematik beantragt eine Nebenkasse für die Veranstaltung „Grillen am 22.06.23“ (ohne Wechselgeld) die von Niklas Menge geführt wird.*

Abstimmung: 6/0/0⁺ ⇒ angenommen

7.4.4 StET

Antonia organisiert das.

7.4.5 Magic-Turnier

- nichts neues

7.4.6 Fahrradtour

Niklas berichtet, dass es nichts neues gebe, außer, dass eventuell die Biologen mitmachen werden.

7.4.7 Vollversammlung

Wir stellen fest, dass die vorletzte Woche für die Vollversammlung eventuell ungünstig sei, da dort das Universitätssommerfest sei. Wir finden den Termin in zwei Wochen besser. Felix merkt an, dass es cool wäre es im Para zu machen, aber zuletzt gab es immer Präsentationen, das wäre im Park eventuell ungünstig, allerdings wäre die ganze Veranstaltung im Para attraktiver. Niklas entgegnet, dass man ja einen Laptop mitnehmen könne. Felix gibt zu bedenken, dass dies auch doof sei, wenn 30 Leute kommen. Louis wirft ein, dass es wichtig sei, dass wir im Falle von Regen rechtzeitig absagen, also spätestens am Donnerstag. Niklas hat sich überlegt, dass man Grillkäse anbieten könnte, da dies die wichtigste Veranstaltung unseres FSRes ist und damit die Veranstaltung attraktiver sei. Er hat dazu einen Finanzplan vorbereitet.

Finanzbeschluss SS23/4: *Der Fachschaftsrat Mathematik beschließt entsprechend des vorliegenden Finanzplans die Mittelfreigabe M-MATH-004-2023_24 für die Vollversammlung in Höhe von 100€*

Abstimmung: 7/0/0⁺ ⇒ angenommen

Felix spricht sich dafür aus, dass wir direkt bei der Werbung rein schreiben, was bei schlechtem Wetter passiert. Wir finden das gut und fragen Helen, ob sie ein Plakat erstellen möchte.

Die Veranstaltungsübersicht wird von Felix und Jonas erstellt, die Finanzübersicht von Helen oder Niklas.

Felix, Jonas: Veranstaltungsübersicht

Helen/Niklas: Finanzübersicht

7.5 Sonstiges

- Niklas fragt, wie wir es mit der Sitzung nächste Woche machen. Jonas erstellt eine Umfrage, wann wir nächste Woche Sitzung haben.
- Niklas schlägt vor Louis zum freien Mitarbeiter zu ernennen.

Jonas: Sitzungstermin
ermitteln

Beschlusstext: *Der Fachschaftsrat Mathematik ernennt Louis Eckhardt zum freien Mitarbeiter*

Abstimmung: 6/0/0[†] ⇒ angenommen

Die Sitzung nächste Woche findet nach Terminumfrage an einem Tag statt.

Finanzplan Grillen am 22.06.2023

Ausgaben				
Posten	Anzahl	Kosten	Ausgaben	Einnahmen
Wurst	60	0,90 €	-54,00 €	
Grillkäse	120	0,80 €	-96,00 €	
vegane Bratlinge	40	0,70 €	-28,00 €	
Saucen	5	3,00 €	-15,00 €	
Grillkohle	3	10,00 €	-30,00 €	
Brötchen	250	0,30 €	-75,00 €	
Softdrinks (6 Pack)	6	5,00 €	-30,00 €	
Puffer	1	51,63 €	-51,63 €	
Steuer (Verkauf)			35,13 €	
Einnahmen				
Posten	Anzahl	Kosten	Ausgaben	Einnahmen
Verkauf Grillgut	220	1,00 €		220,00 €
Vorsteuer (7% auf alles)				19,50 €
Anteil FSRe				
	Anteil	5		
FSR Bioinformatik	1			21,00 €
FSR Informatik	2			42,00 €
FSR Mathe	2			42,00 €
Gesamt			-344,50 €	344,50 €

Finanzplan Vollversammlung am 23.06.23

Ausgaben				
Posten	Anzahl	Kosten	Ausgaben	Einnahmen
Grillkäse	25	2,00 €	-50,00 €	
Grillkohle	1	10,00 €	-10,00 €	
Brötchen	50	0,30 €	-15,00 €	
Puffer	1	25,00 €	-25,00 €	
Anteil FSRe				
	Anteil	1		
FSR Mathe	1			100,00 €
Gesamt				
			-100,00 €	100,00 €

Niklas Menge
Protokollführung

Jonas Fuchs
Sitzungsleitung

†Ja-Stimmen / Nein-Stimmen / Enthaltungen.

Protokoll der Vollversammlung der Fachschaft Mathematik im Sommersemester 2023

Datum: 23. Juni 2023
Zeit: 16:30 - 17:00 Uhr
Ort: Konferenzraum 3319

Anwesende (Fachschaft): Louis Eckhardt, Leif Jacob, Max Krischeu, Maya Lackner, Niklas Menge, Jonas Müller, Luisa Münch, Antonia Runge, Michelle Weise-Seidelmann

Gäste (Fachschaftsfremd): Michael May, Hauke Rehr

Sitzungsleitung: Michelle Weise-Seidelmann
Protokoll: Niklas Menge

Tagesordnung:

- TOP 1 Begrüßung und Vorstellung
 - TOP 2 Aktivitäten des FSRs im vergangenen Semester
 - TOP 3 Finanzübersicht
 - TOP 4 Ausblick auf zukünftige Veranstaltungen
-

Im Protokoll wird das generische Maskulinum benutzt.

8.1 Begrüßung und Vorstellung

Wir beginnen die Sitzung mit unserem Begrüßungsritual.

8.2 Aktivitäten des FSRs im vergangenen Semester

Maya hat alle Veranstaltungen zusammengetragen und wir erinnern uns an unsere vergangenen Veranstaltungen.

8.3 Finanzübersicht

Niklas stellt die Finanzen des vergangenen Haushaltsjahr vor.

8.4 Ausblick auf zukünftige Veranstaltungen

Wir geben einen Ausblick auf unsere kommenden Veranstaltungen.

Die nächste Sitzung findet am nächsten Freitag um 16:15 Uhr im Konferenzraum 3319 statt.

Niklas Menge
Protokollführung

Michelle Weise-Seidelmann
Sitzungsleitung

Protokoll

der neunten Sitzung des FSR Mathematik im Sommersemester 2023

Datum: 30. Juni 2023
Zeit: 16:15 - 18:02 Uhr
Ort: Mathe-Café 3421

Anwesende Gewählte: Max Krischeu, Maya Lackner, Niklas Menge,
Antonia Runge, Felix Zimmerman
Abwesend: Michel Buchhardt, Jonas Fuchs, Luisa Münch,
Michelle Weise-Seidelmann, Helen Würflein
Anw. freie Mitarbeiter: Louis Eckhardt, Leif Jacob

Sitzungsleitung: Jonas Fuchs
Protokoll: Niklas Menge

Tagesordnung:

- TOP 1 Post und Berichte (2 Finanzbeschlüsse)
 - TOP 2 Feststellung der Beschlussfähigkeit und der Tagesordnung
 - TOP 3 Nachbesprechung vergangener Veranstaltungen
 - TOP 4 Planung zukünftiger Veranstaltungen
 - TOP 5 Sonstiges
-

Im Protokoll wird das generische Maskulinum benutzt.

9.1 Post und Berichte

Wir beginnen die Sitzung mit unserem Begrüßungsritual.

Es gab einige E-Mails:

- André hat uns geschrieben, dass es aktuell an der Uni eine Wiederbesetzungssperre gibt und bis 2028 100 Vollzeitäquivalente gestrichen werden sollen. Dazu formiere sich aktuell das Bündnis FSU Unterfinanziert. Das Problem sei vor allem, dass es vermutlich zu Verschlechterungen im Wahlpflichtbereich und bei der Bezahlung von HiWis, da auch Sachmittel gekürzt werden sollen (und HiWis unter Sachmittel fallen).
- Ende August findet in Bremen die nächste StuKon und Ende September in Ilmenau die DMV-Jahrestagung statt. Die Teilnahme ist kostenlos und die Anmeldung bis Anfang Juli bzw. September möglich.
- Das Wahlamt hat uns geschrieben, dass es die Ergebnisse der Gremienwahlen nun online gibt.
- Der FSR Geographie möchte sich für den 13. Juli unsere Soundboks ausleihen. Wir haben keine Einwände.
- Paul hat uns geschrieben, dass er Hilfe beim Zusammenfassen der Eval-Kommentare benötigt. Wir einigen uns darauf, dass jeder 3 Veranstaltungen zusammenfassen wird.
- Kommenden Mittwoch ist wieder FSR-Kom.

Weitere Berichte:

- Antonia berichtet vom letzten Awareness Treffen. Demnach wurde nun der Leitfaden von den FSREN zusammen getragen und besprochen. Des weiteren soll es auch noch Awareness-Westen geben, welche beim StuRa lagern sollen.
- Es gab Umlaufbeschlüsse:

Finanzbeschluss SS23/5: *Der FSR Mathematik erhöht die Mittelfreigabe M-MATH-003-2023_24 auf 1000,02€ und übernimmt den dazugehörigen Finanzplan.*

Abstimmung: 10/0/0[†] ⇒ angenommen

Finanzbeschluss SS23/6: *Der FSR Mathematik beschließt 2981,72 Euro mit der Mittelfreigabenummer M-MATH-005-2023_24 für das Fakultätsfest mit einem Eigenanteil von 178,18 Euro. Außerdem beschließen wir eine Kasse für das Fakultätsfest vom 27.06. - 29.06. und benennen als Kassenverantwortliche Person Niklas Menge.*

Abstimmung: 9/1/0[†] ⇒ angenommen

Folgende Dinge wollen wir uns merken:

- Arbeitsbereich einrichten zum merken von Dingen
- Textil-Namensetiketten für die StET erstellen

9.2 Feststellung der Beschlussfähigkeit und der Tagesordnung

Es sind 5 von 10 gewählten Mitgliedern anwesend. Damit sind wir Beschlussfähig.

Beschlusstext: *Der Fachschaftsrat Mathematik beschließt das Protokoll vom 09.06.2023.*

Abstimmung: 5/0/0[†] ⇒ angenommen

Beschlusstext: *Der Fachschaftsrat Mathematik beschließt das Protokoll vom 23.06.2023.*

Abstimmung: 5/0/0[†] ⇒ angenommen

Beschlusstext: *Der Fachschaftsrat Mathematik beschließt die vorliegende Tagesordnung mit den vorliegenden Änderungen.*

Abstimmung: 5/0/0[†] ⇒ angenommen

9.3 Nachbesprechung vergangener Veranstaltungen

9.3.1 KOMA

Da Helen nicht anwesend ist, wird der TOP vertagt.

9.3.2 FMI-Ball (FORMEL e.V.)

Antonia führt aus, dass es ganz gut gewesen sei und nächste Woche noch ein Auswertungstreffen stattfinden werde, wozu man gerne Feedback an Antonia geben könne.

9.3.3 Fakultätsfest

Leif berichtet, dass die Location deutlich besser als die letzten Jahre. Niklas ergänzt, dass die Stimmung wohl gut war, aber deutlich weniger Leute als in den vergangenen Jahren anwesend gewesen seien. Antoina führt dazu aus, dass die Werbung sehr spät gewesen sei und es kein Save-the-Date gegeben habe. Felix spricht sich auch deutlich für eine Save-the-Date-Information aus. Leif hebt hervor, dass aber immerhin die Mitarbeiter persönlich eingeladen wurden. Antonia wirft noch ein, dass sie es komisch fand, dass es schon 16 Uhr los ging, aber der Aufbau ging recht fix, was auch daran gelegen haben könnte, dass es weniger Sachen waren.

9.3.4 Inverse Stadtrallye

Niklas führt aus, dass es prinzipiell gut funktioniert habe, allerdings hätte das Grillen eigentlich aufgrund mangelnder Helfer hätte abgesagt werden müssen. Glücklicherweise hätten sich dann akut genügend Leute gefunden, aber es sei nicht schön gewesen das zu planen.

9.3.5 Fahrradtour

Niklas führt aus, dass es eigentlich sehr schön war, aber an sich nur 2 Studis da gewesen sein, das war sehr schade, aber das kann auch an der schlechten Werbung gelegen haben.

9.3.6 Vollversammlung

Antonia berichtet, dass es ok gewesen sei, es hätten aber mehr Leute sein können, das Essen war aber gut.

9.4 Planung zukünftiger Veranstaltungen

9.4.1 StET

Antonia führt aus, dass es nächste Woche Dienstag wieder ein Treffen geben wird. Niklas würde gerne bezüglich der Finanzen teilnehmen. Antonia führt fort, dass Personen, die schon wissen, dass sie eine Veranstaltung machen wollen sich gerne bei ihr melden können. Louis würde wieder die Kneipentour machen. Max kann das Mentorenprogramm machen und Niklas würde den Spieleabend übernehmen.

9.4.2 Magic-Turnier

- nichts neues

9.4.3 KeFa

Niklas führt aus, dass die KeFa vom 27. bis 29.10 stattfinden wird. Louis wird diese Plänen und Max wirft ein, dass Nele eventuell helfen würde.

9.4.4 KlaTaMa

Wir überlegen, wann wir unsere KlaTaMa machen könnten. Das Problem ist, dass im Winter viele im Auslandssemester sein werden und es jemand organisieren müsste. Antonia fragt diesbezüglich mal Michi und Isa.

9.5 Sonstiges

- Kein Sonstiges.

Die Sitzung nächste Woche findet nach Terminumfrage an einem Tag statt.

Niklas Menge
Protokollführung

Jonas Fuchs
Sitzungsleitung

[†]Ja-Stimmen / Nein-Stimmen / Enthaltungen.

Protokoll

der zehnten Sitzung des FSR Mathematik im Sommersemester 2023

Datum: 7. Juli 2023
Zeit: 16:16 - 17:30 Uhr
Ort: Konferenzraum 3319

Anwesende Gewählte: Jonas Fuchs, Max Krischeu, Maya Lackner, Niklas Menge, Antonia Runge, Helen Würflein
Abwesend: Michel Buchhardt, Luisa Münch, Michelle Weise-Seidelmann, Felix Zimmerman
Sitzungsleitung: Jonas Fuchs
Protokoll: Niklas Menge und Helen Würflein

Tagesordnung:

TOP 1 Post und Berichte
TOP 2 Feststellung der Beschlussfähigkeit und der Tagesordnung
TOP 3 Nachbesprechung vergangener Veranstaltungen
TOP 4 Planung zukünftiger Veranstaltungen
TOP 5 Fancy Anschaffungen
TOP 6 Sonstiges

Im Protokoll wird das generische Maskulinum benutzt.

10.1 Post und Berichte

Wir beginnen die Sitzung mit unserem Begrüßungsritual.

Es gab einige E-Mails:

- Die FSRe KoWi und Geo wollen für Samstag bzw. Donnerstag unsere Box ausleihen. Wir haben nichts dagegen.
- Der FSR Chemie würde sich gerne unsere Lichterketten ausleihen. Wir haben auch dort nichts dagegen.
- Am kommenden Dienstag findet die nächste StuRa Sitzung statt. Niklas führt aus, dass dort zwei Punkte auf der Tagesordnung stünden, die für uns unmittelbar von Interesse seien: zum einen soll das Awareness-Konzept beschlossen werden zum anderen soll beschlossen werden, dass bei allen Veranstaltungen ab 25 Personen ein Awareness-Team verpflichtend werden soll. Dazu führt er weiter aus, dass bei erstem noch ein paar Details zu klären sein, wozu evtl. noch etwas Nacharbeit nötig sei. Relevanter sei der zweite Antrag. Für ihn stellen sich dabei die Fragen, wie es genau zu der Anzahl von 25 Personen gekommen sei und was passiere, wenn man Veranstaltungen durchführe, bei denen Erfahrungsgemäß keine 25 Personen kommen, dann aber plötzlich doch mehr Leute da seien. Auch sei es seiner Meinung nach ein Unterschied, ob man eine Veranstaltung organisiert, welche im dunkeln, im Para und mit Alkohol stattfindet oder ob man eine Fahrradtour veranstaltet. Niklas fragt dazu die Awareness-Beauftragten, ob sie dazu näheres wissen. Diese verneinen, geben aber zu bedenken, dass sie auch nicht zum letzten Treffen gehen konnten. Wir diskutieren den

Vorschlag und kommen zu dem Schluss, dass die Idee prinzipiell gut sei, aber noch zu viele Dinge unklar. So erscheint uns eine Gleitregelung sinnvoller, wir fragen uns, was passiert, wenn man mit weniger plant, dann aber mehr kommen, wie genau sieht die Verpflichtung aus, welche Personen dürfen Teil des Awareness-Teams sein (nur Personen mit Schulung?), müssen es immer mehrere Personen im Awareness-Team sein (z.B. bei 25 Personen Radtour reicht vllt. eine Person), was ist wenn das Awareness-Team z.B. krankheitsbedingt ausfällt, muss dann die ganze Veranstaltung abgesagt werden? Insgesamt sollte die ganze Thematik zunächst in der FSR-Kom besprochen werden.

Weitere Berichte:

- Jonas berichtet vom Institutsrat vom 28.6. Zunächst ging es darum, dass die Arbeitsgruppe KI der Ale Anfang des Wintersemesters starten solle. Dazu wurde besprochen, dass es in der Mathematik nicht viele Prüfungen geben, welche literarische Arbeit erfordern, weshalb ein Sprachmodell dort nicht helfe. In Seminare solle der Fokus zukünftig mehr auf der mündlichen Leistung liegen. In Klausuren seien darüber hinaus ohnehin keine elektronischen Hilfsmittel erlaubt. Deshalb habe der Institutsrat die Empfehlung abgegeben, dass es weder ein vollständiges Verbot noch eine vollständige Freigabe geben solle, sondern besser ein klarer Handlungsrahmen geschaffen werden solle. Insbesondere sollten dabei die Eigenständigkeitserklärungen überarbeitet werden, da diese aktuell ohnehin in der Regel ohne rechtliche Aussagekraft seien. Danach ging es um die Lernstrategie der Ale, wofür abgefragt wurde, wo neue Lernschwerpunkte gesetzt werden sollen. Der Institutsrat habe sich aber dafür ausgesprochen unsere bisherigen Unterstützungsangebote wie: Mathe-Café, KlaVoWo, Vorkurs, Emmbi und die Tutorien hervorzuheben und den Wunsch nach Stabilisierung insbesondere der Finanzierung hervorzuheben. Am Ende ging es noch um die Sparpläne der Uni. Demnach wird es im Bereich der Lehraufträge in der Mathematik kaum Einschränkungen geben, einfach da es relativ selten sei, dass es dort überhaupt welche gebe. Ansonsten wurde die Thematik der Stelleneinsparung an den Fakultätsrat verschoben.
- Jonas berichtet aus der FSR-Kom. Dort wurde auch über die Stellenbesetzungssperre geredet. Insbesondere Sorge dies bei den Erziehungswissenschaftlern für Probleme, da die Stelle für das Praxissemester bald auslaufe und nach aktuellem Erkenntnisstand nicht wieder besetzt werden dürfe, dadurch könnten dann aber wiederum die entsprechenden Pflichtmodule nicht abgedeckt werden. Auch die PAF hätte das Problem, dass ihnen der Werkstoffwissenschaften-Studiengang weg zu brechen droht, da die für die Praktika benötigten Personen bald ihre Verträge zu verlieren drohen. Im Ergebnis wurde dann noch diskutiert, ob man sich der Initiative „FSU Unterfinanziert“ anschließen sollte, ein entsprechender Beschlusstext soll dann zur nächsten Sitzung vorgelegt werden.
Danach ging es dann noch um den Zugang zum FSR-Kom Lager. Dabei wurde sich darauf geeinigt, dass dieses vom StuRa verwaltet werden soll.

Folgende Dinge wollen wir uns merken:

- Arbeitsbereich einrichten zum merken von Dingen
- Textil-Namensetiketten für die StET erstellen

10.2 Feststellung der Beschlussfähigkeit und der Tagesordnung

Es sind 6 von 10 gewählten Mitgliedern anwesend. Damit sind wir Beschlussfähig.

Beschlusstext: *Der Fachschaftsrat Mathematik beschließt das Protokoll vom 30.06.2023.*

Abstimmung: 6/0/0[†] ⇒ angenommen

Beschlusstext: *Der Fachschaftsrat Mathematik beschließt die vorliegende Tagesordnung mit den vorliegenden Änderungen.*

Abstimmung: 6/0/0[†] ⇒ angenommen

10.3 Nachbesprechung vergangener Veranstaltungen

10.3.1 KOMA

Helen berichtet, dass die nächste KoMa im November (23.-27.11) in Darmstadt stattfinden wird. Auf der letzten KOMA sei es viel über den Akreditierungspool und die Anwerbung von neuen Studis gegangen. Außerdem sei von einem Didaktikmodul berichtet worden, in dessen Rahmen Projekte für Schüler erstellt werden (z.B. ein Mathe-Escape-Room) und dann gebe es einen Schülertag, an welchem Schüler dies testen könnten. Auch gebe es an manchen Unis einen Mathe-Adventskalender, woraufhin wohl viele Eltern ihre Kinder an der entsprechenden Uni angemeldet hätten. (Wir sind etwas verwirrt, akzeptieren aber diese Tatsache). Ansonsten hätte es noch Resolutionen zu den Zeiträumen vor Prüfungen und zur AfD gegeben. Für Details komme aber auch der KoMa-Bericht demnächst raus.

23.-27.11.23: KoMa -
Darmstadt

10.4 Planung zukünftiger Veranstaltungen

10.4.1 StET

Antonia berichtet, dass es ein Treffen gegeben habe und man versucht habe die Veranstaltungen zu ordnen. Dazu komme auch demnächst eine Helferliste rum. Auch würden die digitalen Lotsen gerne eingeplant werden, es sei aber noch nicht ganz klar, was diese machen wollen.

10.4.2 Magic-Turnier

Nichts neues Niklas wollte sich bei Neuigkeiten nochmal melden.

10.4.3 Mathematik und Dann

Es soll wieder im November oder Anfang Dezember stattfinden.

10.4.4 KeFa

- nichts neues

10.4.5 KlaTaMa

Michi und Isa könnten es sich eventuell vorstellen zu organisieren. Niklas regt an, dass es sich lohnen könne den Termin bereits jetzt festzulegen, damit jeder sich den Termin frei halten könne und man schon frühzeitig nach Unterkünften schauen könne. Helen spricht

sich dafür aus eine Umfrage zu erstellen und nicht einfach einen Termin festzulegen. Helen erstellt die Umfrage. Max regt als Termin die Woche vor dem Sommersemester an, da zwei gewählte im Wintersemester nicht da seien. Wir legen Michi und Isa als Organisatoren der KlaTaMa fest.

Helen: KlaTaMa-Umfrage erstellen

10.5 Fancy Anschaffungen

Helen würde gern Teller und Pfandmaken für das nächste Fakultätsfest bedrucken lassen, damit wir langsam im zu nehmenden Aufbrauchungsprozess der Papier Marken langsam ersetzen können, die Reaktionen sind positiv, Helen wird mal Angebote machen.

10.6 Sonstiges

- Jonas schickt Daten vom Alten zum neuen Rechner, Jonas und Christoph haben alten Rechner und alten Bildschirm entsorgt, und werden demnächst zum Elektroschrott bringen.
- Nächster Sitzung Termin: Online Sitzung wäre evtl in VL freier Zeit sinnvoll, wollen was in letzter Juli oder Anfang August Woche machen, Jonas erstellt Umfrage.

Die Sitzung nächste Woche findet nach Terminumfrage an einem Tag statt.

Niklas Menge und Helen Würflein
Protokollführung

Jonas Fuchs
Sitzungsleitung

[†]Ja-Stimmen / Nein-Stimmen / Enthaltungen.

Protokoll

der elften Sitzung des FSR Mathematik im Sommersemester 2023

Datum: 31. Juli 2023
Zeit: 10:16 - 11:26 Uhr
Ort: online

Anwesende Gewählte: Jonas Fuchs, Max Krischeu, Maya Lackner, Niklas Menge, Antonia Runge, Helen Würflein, Felix Zimmerman

Abwesend: Michel Buchhardt, Luisa Münch

Sitzungsleitung: Jonas Fuchs
Protokoll: Niklas Menge

Tagesordnung:

- TOP 1 Post und Berichte
 - TOP 2 Feststellung der Beschlussfähigkeit und der Tagesordnung
 - TOP 3 Nachbesprechung vergangener Veranstaltungen
 - TOP 4 Planung zukünftiger Veranstaltungen (1 Finanzbeschluss)
 - TOP 5 Anschaffungen (1 Finanzbeschluss)
 - TOP 6 Sonstiges
-

Im Protokoll wird das generische Maskulinum benutzt.

11.1 Post und Berichte

Wir beginnen die Sitzung mit unserem Begrüßungsritual.

Es gab einige E-Mails:

- Unser Dekan Pavlyukevich hat uns geschrieben und darüber informiert, dass bei HiWi-Kräften und Tutoren gespart werden müsse und demnach die Anträge von 35h auf 30h pro Monat reduziert werden. Niklas führt dazu aus, dass die aktuelle Situation sehr unklar sei, da er Vermute, das die angesprochenen 35h Verträge die ehemals 40h Verträge seien. Besonders sei er verwirrt darüber, dass im Gespräch der Uni-Leitung gegenüber dem StuRa-Vorstand betont worden sei, dass zwar die Sachmittel bei den aktuellen Kürzungen betroffen seien, aber explizit nicht die Gelder für HiWi-Stellen. Leider lies sich das noch nicht mit der Fakultät klären. Er wird sich aber genauer erkundigen.
- Paul von TVStud hat uns geschrieben, dass sie ihre Kampagne gerne auf einer unserer Sitzungen vorstellen möchten. Wir wollen ihnen die Möglichkeit der Vorstellung geben, dafür allerdings auf eine Präsenz-Sitzung warten.

Niklas: Situation mit HiWi-Geldern an der Fakultät/Uni in Erfahrung bringen

Weitere Berichte:

- Niklas berichtet, dass wie bereits auf der letzten Sitzung thematisiert im StuRa die Awareness-Leitlinien und die Pflicht eines Awareness-Teams für Veranstaltungen ab

25 Teilnehmenden diskutiert wurden. Dabei wurden im wesentlichen die selben Punkte kritisiert wie auf unserer letzten Sitzung. Prinzipiell sei man sich aber einig gewesen, dass es grundsätzlich eine gute Sache sei, aber vor dem StuRa zunächst die FSR-Kom darüber beraten solle. Daher wurden die Tagesordnungspunkte zunächst vertagt, bis die nächste FSR-Kom getagt hat.

Folgende Dinge wollen wir uns merken:

- Arbeitsbereich einrichten zum merken von Dingen
- Textil-Namensetiketten für die StET erstellen

11.2 Feststellung der Beschlussfähigkeit und der Tagesordnung

Es sind 8 von 10 gewählten Mitgliedern anwesend. Damit sind wir Beschlussfähig.

Beschlusstext: *Der Fachschaftsrat Mathematik beschließt das Protokoll vom 07.07.2023.*

Abstimmung: 8/0/0[†] ⇒ angenommen

Niklas möchte gerne noch den TOP „Anschaffungen FSR-Raum“ einfügen.

Beschlusstext: *Der Fachschaftsrat Mathematik beschließt die vorliegende Tagesordnung mit den vorliegenden Änderungen.*

Abstimmung: 8/0/0[†] ⇒ angenommen

11.3 Nachbesprechung vergangener Veranstaltungen

Keine vergangenen Veranstaltungen.

11.4 Planung zukünftiger Veranstaltungen

11.4.1 StET

Antonia berichtet, dass es jetzt eine Helferliste gibt in welche sich möglichst alle eintragen sollen. Außerdem soll diese bald über Social Media verbreitet werden, damit sich auch nicht FSRler eintragen können. Michi betont, dass es auch noch eine Grillabend-Orga für den 2.10 brauche.

alle: in StET-Helferliste eintragen

Niklas stellt den Finanzplan für die StET vor und führt aus, dass er versucht habe einen sinnvollen Plan aufzustellen und den eingeplanten Puffer gesondert zu kennzeichnen. Dieser solle nur bei Bedarf beschafft und dann in weiten eben Verkauft werden.

Finanzbeschluss SS23/7: *Der Fachschaftsrat Mathematik beschließt entsprechend des vorliegenden Finanzplans die Mittelfreigabe M-MATH-006-2023_-24 für die Studieneinführungstage im Wintersemester 2023/24 in Höhe von 2.970,28€*

Abstimmung: 8/0/0[†] ⇒ angenommen

11.4.2 KeFa

Helen führt aus, dass sie noch auf Informationen warte, ehe sie das Plakat erstellen könne. Niklas spricht sich dafür aus erstmal nur Anmeldezeitraum und die Anmeldung aufs Plakat zu packen, damit die finanziellen Fragen das ganze nicht unnötig aufhalten.

Louis: Kefa Anmeldung mit Anmeldezeitraum erstellen

11.4.3 KlaTaMa

Jonas führt aus, dass es eine Umfrage gebe in welcher sich aber erst 4 Mitglieder eingetragen haben. Michi fragt ob es eine Deadline gebe, da Isa und sie sich auch nicht alle Wochenenden frei halten können. Niklas wirft ein, dass es genau deswegen ja die Umfrage gebe, damit man sich nach der Auswertung eben nur genau ein Wochenende frei halten müsse und von ihm aus könne die Auswertung direkt morgen stattfinden. Antonia fragt, wer denn für die Auswertung zuständig sei. Michi und Isa werden es auswerten und die Deadline liegt bei Sonntag.

11.4.4 Mathematik und Dann

Helen führt aus, dass noch nichts weiter passiert sei und sie es dann gegen Ende der Semesterferien anfangen werde zu planen. Sie ruft nochmals dazu auf, dass wenn man ehemalige Studis kennt diese gerne an sie weiterleiten könne.

11.4.5 Magic-Turnier

Nichts neues.

11.4.6 Konstituierende Sitzung

Helen führt aus, dass es gut wäre die konstituierende Sitzung vor oder in den StET zu machen, damit wir handlungsfähig bleiben. Allerdings sei in den StET immer relativ viel, weshalb davor schon echt gut wäre. Antonia gibt zu bedenken, dass wenn wir es vor den StET machen wollen nur Sonntag der 1.10 bliebe. Helen spricht sich sehr für den 1.10 aus, da wir ansonsten relativ handlungsunfähig seien.

Meinungsbild: *Wer ist für eine Sitzung am 1.10.*

Abstimmung: 7/0

01.10.2023: konstituierende Sitzung

Helen erstellt eine Umfrage für den genauen Zeitpunkt.

Helen: Umfrage für Zeit der konstituierenden Sitzung am 1.10. erstellen.

11.5 Anschaffungen

Helen möchte gerne Teller bedrucken lassen. Dies würde aber 3€ pro Teller kosten, unbedruckte wären deutlich billiger. Außerdem arbeite sie immer noch an den Bannern.

Niklas trägt vor, welche Dinge für den FSR Raum mal wieder angeschafft werden müssten. Helen wünscht sich noch einen Klebestift. Niklas vermutet, dass wir diesen über den StuRa bekommen können.

Niklas stellt die Frage in den Raum, ob wir Teller benötigen. Jonas, Helen und Michi sprechen sich dafür aus, damit wir nicht immer zu Mensa oder dem FSR Geowissenschaften rennen müssten. Niklas spricht sich dafür aus die Geowissenschaften einfach zu fragen, ob sie ihre Teller im FSR-Kom Lager lagern wollen. Niklas wird dies zunächst mit Willi (FSR-Kom Sprechendem) absprechen.

Helen kommt auf die Banner zurück und führt aus, dass immernoch das Problem sei, dass ihr coole Sprüche fehlen würden.

Finanzbeschluss SS23/8: *Der Fachschaftsrat Mathematik beschließt entsprechend des vorliegenden Finanzplans die Mittelfreigabe M-MATH-007-2023_24 für FSR Büromaterialien in Höhe von 200€*

Abstimmung: 8/0/0[†] ⇒ angenommen

11.6 Sonstiges

- Max fragt, ob Maya und er für die Zeit ihres Auflandsaufenthalts ihre Mandate für ruhend erklären lassen sollten. Niklas führt aus, dass er immer für ruhende Mandate sei, da dies im Zweifel die Handlungsfähigkeit sicher stelle. Max ergänzt, dass er zu online Sitzungen kommen könne. Jonas merkt an, dass auch hybrid möglich sei. Niklas betont, dass er hybrid nur mit guten Konferenzsystem für sinnvoll halte. Helen findet heraus, ob wir ein Konferenzsystem für unsere Sitzungen bekommen können.
- Jonas führt aus, dass man sich nicht wundern solle, wenn der FSR-Rechner einen warne, dass eine Festplatte ziemlich im Eimer sei: dies sei lediglich eine alte Festplatte, welche für Backups verwendet werden sollte, nun aber bald wieder ausgebaut werden wird.
- Jonas fragt, wann die nächste Sitzung stattfinden soll. Niklas spricht sich für Ende August aus, damit wir noch FSR-Kom Anträge stellen können. Michi wird eine Sitzungsumfrage für Ende August erstellen.

Helen: Konferenzsystem anfragen

Michi: Sitzungsumfrage erstellen

Die Sitzung nächste Woche findet nach Terminumfrage an einem Tag statt.

Finanzplan StET'23

Ausgaben						
Posten	Anzahl	Kosten	Steuersatz	Steueranteil	Ausgaben	Einnahmen
Wurst	150	1,00 €	7%	9,81 €	-150,00 €	
Grillkäse	200	0,80 €	7%	10,46 €	-160,00 €	
vegane Bratlinge	60	0,70 €	7%	2,74 €	-42,00 €	
Saucen	10	3,00 €	7%	1,96 €	-30,00 €	
Grillkohle	5	10,00 €	19%	7,98 €	-50,00 €	
Brötchen - Grillen	450	0,30 €	7%	8,83 €	-135,00 €	
Brötchen - Bruch	100	0,50 €	7%	3,27 €	-50,00 €	(da auch Mehrkorn)
Softdrinks (12er Kasten)	20	12,00 €	19%	38,31 €	-240,00 €	(Vita: Kasten 11€)
Schnaps	30	5,00 €	19%	23,94 €	-150,00 €	(es sind noch Reste der Inversen Stadrrallye vorhanden)
Bier (20er Kasten)	15	15,00 €	7%	14,71 €	-225,00 €	
Zutaten für Kuchen	10	20,00 €	7%	13,08 €	-200,00 €	
Kaffee & zugehöriges	10	3,00 €	7%	1,96 €	-30,00 €	
Zutaten für Pancakes	1	30,00 €	7%	1,96 €	-30,00 €	
Material für Stadrrallye	1	100,00 €	19%	15,96 €	-100,00 €	(inkl. Shotbecher)
Knabberkram	1	100,00 €	7%	6,54 €	-100,00 €	
Aufschnitte/Aufstriche	15	4,00 €	7%	3,92 €	-60,00 €	
Druckmaterialien	1	50,00 €	19%	7,98 €	-50,00 €	
Backup Bier	15	15,00 €	7%	14,71 €	-225,00 €	
Backup Brötchen	100	0,40 €	7%	2,61 €	-40,00 €	(da evtl. teurer, wenn akut eingekauft)
Backup Grillgut	200	1,00 €	7%	13,08 €	-200,00 €	
Backup Knabberkram	1	50,00 €	7%	3,27 €	-50,00 €	
Sonstige Ausgaben	1	500,00 €	7%	32,71 €	-500,00 €	
Steuer (Verkauf)					-153,28 €	
Einnahmen						
Posten	Anzahl	Kosten			Ausgaben	Einnahmen
Verkauf Grillgut	410	1,00 €				410,00 €
Verkauf Bier	300	1,00 €				300,00 €
Teilnehmergebühr (Stadrrallye)	50	5,00 €				250,00 €

FSR Büromaterialien

Mittelfreigaben-Nummer: M-MATH-007-2023_24

Beschlussdatum: 31.07.2023

Einnahmen		
Vorsteuerabzug	Betrag	Bemerkung
Quelle	Betrag	Bemerkung
FSR Mathematik	200,00 €	

Summe: 200,00 €

Ausgaben		
Umsatzsteuer	Betrag	Bemerkung
Posten	Betrag	Bemerkung
Verlängerungskabel (3m)	15,00 €	
Geschirrtücher (15)	30,00 €	
Lappen (10)	10,00 €	
Spülbürste (2)	5,00 €	
Spülmittel (5)	15,00 €	
Namensschilderhalter (100)	40,00 €	
Karteikartenboxen (4)	40,00 €	
Spiritus	10,00 €	
Grillanzünder	10,00 €	
Kühlakkus (20)	20,00 €	
Puffer	5,00 €	

Summe: 200,00 €

Differenz: 0,00 €

Niklas Menge
Protokollführung

Jonas Fuchs
Sitzungsleitung

†Ja-Stimmen / Nein-Stimmen / Enthaltungen.

Protokoll

der zwölften Sitzung des FSR Mathematik im Sommersemester 2023

Datum: 24. August 2023
Zeit: 08:00 - 08:43 Uhr
Ort: Konferenzraum 3319

Anwesende Gewählte: Niklas Menge, Luisa Münch, Antonia Runge,
Michelle Weise-Seidelmann, Helen Würflein, Felix
Zimmerman

Abwesend: Michel Buchhardt, Jonas Fuchs, Max Krischeu,
Maya Lackner

Anw. freie Mitarbeiter: Louis Eckhardt

Sitzungsleitung: Michelle Weise-Seidelmann
Protokoll: Niklas Menge

Tagesordnung:

- TOP 1 Post und Berichte
 - TOP 2 Feststellung der Beschlussfähigkeit und der Tagesordnung
 - TOP 3 Nachbesprechung vergangener Veranstaltungen
 - TOP 4 Planung zukünftiger Veranstaltungen
 - TOP 5 aktuelle Finanzsituation FSR
 - TOP 6 Bademäntel
 - TOP 7 FSR-Kom
 - TOP 8 Sonstiges
 - TOP 9 Nächste Sitzung
-

Im Protokoll wird das generische Maskulinum benutzt.

12.1 Post und Berichte

Wir beginnen die Sitzung mit unserem Begrüßungsritual.

Es gab einige E-Mails:

- André hat uns geschrieben, dass er gerne gemeinsam mit dem Studiendekan unsere Sitzung besuchen möchte, um mindestens die beiden Themen:
 1. Probleme und Lösungsideen bzgl. der anstehenden Kürzungen im Mittelumfang für die Bezahlung von Übungsleitenden
 2. Vorbereitung des Studiengang-Review-Verfahrens und die Rolle der Studierenden/Fachschaften

zu sprechen. Sie wären aber auch für weitere Themenvorschläge offen. Weiterhin könnten sie sich recht flexibel nach uns richten, würden aber ein Treffen im September oder Oktober bevorzugen, da die Review-Begehung in der ersten Novemberwoche sei. Zu unserer heutigen Sitzung hatten sie leider keine Zeit. Wir gehen nicht davon aus, dass wir es schaffen werden uns noch vor dem neuen Semester zu treffen. Daher wollen wir die beiden in der ersten Woche der Vorlesungszeit zu unserer Sitzung einladen.

- Frau Vogler hat uns die Stundenpläne für das kommende Wintersemester geschickt, damit wir diese auf Überschneidungen prüfen können. Niklas schickt diese dafür über den Verteiler.
- Der FSR Biologie hat angefragt, ob sie die Soundboks am 6.10 für deren StET ausleihen können. Leider benötigen wir die Soundboks dort selber für eine Veranstaltung.
- Die StuRa-Finzen haben uns darüber informiert, dass sie Aufgrund von Personal-mangel in der nächsten Zeit Dinge evtl. nur verzögert abgearbeitet werden können.
- Der FSR Chemie hat angefragt, ob sie Lichterketten für den 15.9 ausleihen können. Sie können die Lichterketten gerne ausleihen.

Niklas: Stundenpläne
rumschicken

Weitere Berichte:

- Niklas berichtet, dass gestern FMI-Kom gewesen sei. Dabei sei es im wesentlichen um die FMI-Bademäntel gegangen.

Folgende Dinge wollen wir uns merken:

- Arbeitsbereich einrichten zum merken von Dingen
- Textil-Namensetiketten für die StET erstellen

12.2 Feststellung der Beschlussfähigkeit und der Tagesordnung

Es sind 5 von 10 gewählten Mitgliedern anwesend. Damit sind wir Beschlussfähig.

Beschlusstext: *Der Fachschaftsrat Mathematik beschließt das Protokoll vom 31.07.2023.*

Abstimmung: 5/0/0⁺ ⇒ angenommen

Beschlusstext: *Der Fachschaftsrat Mathematik beschließt die vorliegende Tagesordnung mit den vorliegenden Änderungen.*

Abstimmung: 5/0/0⁺ ⇒ angenommen

12.3 Nachbesprechung vergangener Veranstaltungen

Keine vergangenen Veranstaltungen.

12.4 Planung zukünftiger Veranstaltungen

12.4.1 StET

Niklas führt aus, dass unsere Mittelfreigabe von den Finanzen bestätigt wurde. Antonia ergänzt, dass die Helferliste über SocialMedia beworben werden soll. Isa bereitet dafür etwas vor.

Isa: Helferliste auf So-
cialMedia bewerben

12.4.2 KeFa

Louis führt aus, dass die Fahrt in Planung sei. Er arbeite gerade an der Anmeldung. Wir sammeln kurz Dinge, die darin vorkommen sollten.

12.4.3 KlaTaMa

Michi führt aus, dass jetzt als Termin der 3.-4. Februar festgelegt sei.

12.4.4 Mathematik und Dann

Helen führt aus, dass sie noch nichts gemacht habe.

12.4.5 Magic-Turnier

Nichts neues.

12.5 aktuelle Finanzsituation FSR

Niklas führt aus, dass er sich bei den StuRa-Finanzern erkündigt habe, wie viel Geld genau wir für dieses Semester zur Verfügung haben. Dabei habe er festgestellt, dass wir mehr Semesterzuweisung erhalten haben, als er dachte, außerdem seien die Einnahmen aus dem Mützenverkauf erst in diesem Semester gebucht. Zusätzlich zu dem ohnehin geplanten Restbudget ergeben sich jetzt noch ungefähr 600-800€, die wir dieses Semester noch ausgeben könnten (abhängig von den Ausgaben für die StET, die schon in diesem Semester getätigt werden). Daher schlägt Niklas vor sich darum zu bemühen bereits eine Anzahlung für das KlaVoWo zu leisten.

12.6 Bademäntel

Niklas führt aus, das er sehr genervt sei, dass es immer noch Kommunikationsprobleme mit dem FSR Info bzw. einzelnen Mitgliedern gibt. Er habe extra mit der FMI-Kom ein eigenes Gremium gegründet und es sei dennoch nicht besser geworden. Insgesamt sei der Plan FMI-Bademäntel zu erstellen, allerdings sei dies nicht mit den anderen FSREN abgesprochen und nicht vernünftig durchdacht gewesen. Die Probleme seien auch in der FMI-Kom deutlich gemacht worden und es wurde sich darauf geeinigt, dass es jetzt erst vernünftig abgeklärt und mit allen FSREN kommuniziert werden solle, ehe es eine Bestellung gebe.

12.7 FSR-Kom

Niklas stellt vor, welche FSR-Kom Anträge er noch gerne stellen möchte.

Beschlusstext: *Der Fachschaftsrat Mathematik beschließt bei der FSR-Kom einen Antrag auf Mittelfreigabe für eine Musikbox mit Zubehör zu stellen.*

Abstimmung: 6/0/0⁺ ⇒ angenommen

Beschlusstext: *Der Fachschaftsrat Mathematik beschließt bei der FSR-Kom einen Antrag auf Mittelfreigabe für Brettspiele zu stellen.*

Abstimmung: 6/0/0⁺ ⇒ angenommen

12.8 Sonstiges

- Helen führt aus, dass sie sich bezüglich Hybridsitzungen erkündigt habe. Demnach gebe es sowohl vom Dekanat, als auch vom MMZ ein Konferenzsystem. Idealerweise können wir das vom Dekanat nutzen.

- Louis fragt, ob er einen FSR-Schlüssel haben könne. Wir sprechen uns dafür aus, allerdings muss Niklas zunächst den aktuellen Stand in Erfahrung bringen, ob die Infos ihr (zu vielen) Schlüssel zurück gegeben haben.
- Helen, Louis und Jonas würden zur nächsten KOMA fahren (23.-27.11. Darmstadt). Weitere Interessierte können sich gerne bei Helen melden.

12.9 Nächste Sitzung

Die nächste Sitzung wird am 1. Oktober um 10 Uhr die konstituierende Sitzung sein. Dabei wird die Sitzung auch online Übertragen.

Niklas Menge
Protokollführung

Michelle Weise-Seidelmann
Sitzungsleitung

[†]Ja-Stimmen / Nein-Stimmen / Enthaltungen.

Übersicht der Finanzbeschlüsse im Sommersemester 2023

- Beschluss SS23/1: 25 € für Running Dinner, beschlossen in der Sitzung vom 26. Mai 2023 in TOP 4.
- Beschluss SS23/2: 24 € für Grillabend, beschlossen in der Sitzung vom 26. Mai 2023 in TOP 4.
- Beschluss SS23/3: 344,50 € für Grillabend am 22.06.23, beschlossen in der Sitzung vom 9. Juni 2023 in TOP 4.
- Beschluss SS23/4: 100 € für Vollversammlung, beschlossen in der Sitzung vom 9. Juni 2023 in TOP 4.
- Beschluss SS23/5: 1000,02 € für Grillen am 22.06.23, beschlossen in der Sitzung vom 30. Juni 2023 in TOP 1.
- Beschluss SS23/6: 2981,72 € für Fakultätsfest, beschlossen in der Sitzung vom 30. Juni 2023 in TOP 1.
- Beschluss SS23/7: 2970,28 € für StET 2023, beschlossen in der Sitzung vom 31. Juli 2023 in TOP 4.
- Beschluss SS23/8: 200 € für FSR Büromaterialien, beschlossen in der Sitzung vom 31. Juli 2023 in TOP 5.