

# Protokoll

der neunten Sitzung  
des FSR Mathematik  
im Wintersemester 2022/2023

Datum: 13. Dezember 2022  
Zeit: 08:18 - 08:56 Uhr  
Ort: Konferenzraum 3319

Anwesende Gewählte: Michel Buchhardt, Jonas Fuchs, Niklas Menge,  
Luisa Münch, Antonia Runge, Michelle  
Weise-Seidelmann, Felix Zimmerman

Abwesend: Max Krischeu, Maya Lackner, Helen Würflein

Anw. freie Mitarbeiter: Jonas Müller

Sitzungsleitung: Michelle Weise-Seidelmann  
Protokoll: Niklas Menge

## Tagesordnung:

---

- TOP 1 Post und Berichte
  - TOP 2 Feststellung der Beschlussfähigkeit und der Tagesordnung
  - TOP 3 Nachbesprechung vergangener Veranstaltungen
  - TOP 4 Planung zukünftiger Veranstaltungen (1 Finanzbeschluss)
  - TOP 5 Website
  - TOP 6 Cloud
  - TOP 7 Mützen
  - TOP 8 Erstis auf Verteiler
  - TOP 9 Sonstiges
- 

Im Protokoll wird das generische Maskulinum benutzt.

### 9.1 Post und Berichte

Wir beginnen die Sitzung mit unserem Begrüßungsritual.

Es gab einige E-Mails:

- Professor Jäger hat Leif und Helen auf ihre Mail mit Anregungen zur Verbesserung der Prüfungsordnung geantwortet, für die Anmerkungen gedankt und ein Gespräch vorgeschlagen.
- Herr Richter hat uns geschrieben und geben zu entscheiden, wie wir die Wahlbereiche für die Fakultätsratswahl 2023 bilden wollen. Wir sprechen uns dafür aus es beim aktuellen System zu belassen.

Weitere Berichte:

- Niklas berichtet aus der FSR-Kom, dass dort nicht spannendes passiert sei, da die Anträge entweder abgelehnt oder vertagt wurden.
- Niklas berichtet vom vorweihnachtlichen Gespräch, demnach sei es sehr schön und konstruktiv gewesen. Man habe viel über Prüfungsversuche gesprochen, sowie die

Lehrplanung. Außerdem wurde angesprochen, dass der Umzug erst 2025 passieren soll.

- Antonia berichtet aus dem Institutsrat, dass es darum ging, dass ein Konzeptpapier bezüglich Studierendenzahlen und möglichem Sparpotential geschrieben werden sollen. Generell sei es so, dass die Studierendenzahlen in der Mathematik fallend seien, was nicht so gut sei, weshalb eine AG der Profs gegründet wurde. Ansonsten ging es noch um den Schülertag, bei welchem Dozierende Beiträge gestalten, um Schüler anzulocken und welcher im März stattfinden solle. Festgelegt wurde dann noch, dass Herr Schuhmacher weiterhin der Umzugsbeauftragte ist und dass Professor Haroske nun Berufungsbeauftragte ist.

Folgende Dinge wollen wir uns merken:

- Arbeitsbereich einrichten zum merken von Dingen

## 9.2 Feststellung der Beschlussfähigkeit und der Tagesordnung

Es sind 7 von 10 gewählten Mitgliedern anwesend. Damit sind wir Beschlussfähig.

Beschlusstext: *Der Fachschaftsrat Mathematik beschließt das Protokoll vom 06.12.2022.*

**Abstimmung:** 7/0/0<sup>†</sup> ⇒ angenommen

Beschlusstext: *Der Fachschaftsrat Mathematik beschließt die vorliegende Tagesordnung.*

**Abstimmung:** 7/0/0<sup>†</sup> ⇒ angenommen

## 9.3 Nachbesprechung vergangener Veranstaltungen

### 9.3.1 Vorweihnachtliches Gespräch

Niklas hat schon unter Berichte berichtet.

## 9.4 Planung zukünftiger Veranstaltungen

### 9.4.1 Weihnachtsvorlesung

Antonia führt aus, dass Niklas noch Zeug abhole und morgen 12-14 Uhr der erste Transport, sowie die Generalprobe stattfinde. Professor Lenz habe jetzt abgesagt, aber ansonsten laufe alles.

### 9.4.2 Neujahrsgillen

Helen macht das. Michi hat nach dem aktuellen Stand gefragt, aber keine Rückmeldung erhalten.

Helen: Neujahrsgillen

### 9.4.3 KlaVoWo

Niklas führt aus, dass der StuRa noch eine Kostenaufschlüsselung gewünscht habe und er daher den Finanzplan nochmal aufgeschrieben habe. Er würde diesen nun noch gerne beschließen.

Finanzbeschluss WS22/13: *Der Fachschaftsrat Mathematik beschließt den aktualisierten Finanzplan für das KlaVoWo 2023 über 5.805,83€ mit einem Eigenanteil von 2200€.*

**Abstimmung:** 7/0/0<sup>+</sup> ⇒ angenommen

Weiter fragt Niklas, ob jemand noch ein Whiteboard für das KlaVoWo habe.

#### 9.4.4 FMI-Ball

Michi führt aus, dass im Anschluss wieder ein Treffen sei.

#### 9.4.5 Skat-Abend

Felix führt aus, dass der Skatabend in Kalenderwoche 3 angedacht sei, explizit entweder 17.ter, 18.ter oder 19.ter. Helen habe ihn weiter in eine Gruppe geschupst, man müsse sich jetzt dort erstmal auf die Details einigen.

#### 9.5 Website

Michi führt aus, dass sie Texte von Maya und Jonas F. habe. Jonas M. schickt seinen Text noch. Niklas zeigt Michi noch Dinge, wie sie Informationen auf der Website anpassen kann.

#### 9.6 Cloud

Michi führt aus, dass Max sich bereit erklärt hätte die Cloud-Verantwortung zu übernehmen. Weiter hat er gefragt, was wir uns darunter vorstellen. Michel fragt, ob nicht einfach die Aufgaben aus dem Protokoll in die Cloud sollten.

#### 9.7 Mützen

Niklas führt aus, dass der aktuelle Stand etwas unklar sei. Niklas fragt Helen nochmal, ob sie diese nun bestellt habe.

Niklas: Helen wegen Mützen fragen

#### 9.8 Erstis auf Verteiler

Michi fragt Niklas, wie es aussieht. Niklas antwortet, dass sich bei ihm niemand gemeldet hätte, er auch keine Zeit hätte und eigentlich nur wegen KlaVoWo. Michi spricht sich dafür aus die Werbung für die Verteiler im nächsten Jahr zu machen.

Michi: Werbung für Verteiler machen

#### 9.9 Sonstiges

- Jonas F. führt aus, dass er nun einen Hinweis darauf habe, warum die Website relativ langsam sei. Demnach Cache die Website nicht und er wisse nicht, ob das gewollt sei, da dies normalerweise nicht gewollt sei. Er kümmere sich darum.

Jonas F.: Website und Cache

Die nächste Sitzung findet in der ersten Woche im neuen Jahr am Dienstag 8 Uhr (c.t.) statt.

## Finanzplan KlVoWo 2023 - Kostenaufschlüsselung

### Studierendenschaft

Ausgaben				
Posten	Anzahl	Kosten	Ausgaben	Einnahmen
Unterbringung Teilnehmer	80	62,00 €	4.960,00 €	
Unterbringung Tutoren	3	60,00 €	180,00 €	
Getränkepauschale Tutoren	1	2,00 €	2,00 €	
Snacks	1	40,00 €	40,00 €	
Druck/Büromaterial/Sonstiges		49,04 €	49,04 €	
Steuern Teilnehmerbeiträge		574,79 €	574,79 €	
Einnahmen				
	Anzahl	Betrag		
Teilnehmerbeitrag	80	45,00 €		3.600,00 €
FSR Mathe				2.200,00 €
Vorsteuer		5,83 €		5,83 €
Gesamt			5.805,83 €	5.805,83 €

### Akademie für Lehrentwicklung

Ausgaben				
Posten	Anzahl	Kosten	Ausgaben	Einnahmen
Unterbringung Tutoren	8	60,00 €	480,00 €	
Getränkepauschale Tutoren	10	2,00 €	20,00 €	
Saalmiete	2	150,00 €	300,00 €	
Heizkosten	3	40,00 €	120,00 €	
Druck/Büromaterial/Sonstiges		6,30 €	6,30 €	
Tutoren (á 15 h)	7	230,40 €	1.612,80 €	
Tutoren (á 30 h)	1	460,90 €	460,90 €	
Einnahmen				
	Anzahl	Betrag		
Akademie für Lehrentwicklung				2.500,00 €
Verpflegung Ale				500,00 €
Gesamt			3.000,00 €	3.000,00 €

### Fakultät für Mathematik und Informatik

Ausgaben				
Posten	Anzahl	Kosten	Ausgaben	Einnahmen
Tutoren (á 30 h)	1	460,90 €	460,90 €	
Einnahmen				
	Anzahl	Betrag		
Fakultät (FMI)				460,90 €
Gesamt			460,90 €	460,90 €

---

Niklas Menge  
Protokollführung

---

Michelle Weise-Seidelmann  
Sitzungsleitung

---

†Ja-Stimmen / Nein-Stimmen / Enthaltungen.