

# Protokoll

der dritten Sitzung  
des FSR Mathematik  
im Wintersemester 2021/2022

Datum: 25. Oktober 2021  
Zeit: 18:17 - 19:52 Uhr  
Ort: EAP 2, 3319 / Digital

Anwesende Gewählte: Michel Buchhardt, Leif Jacob, Michael May, Niklas Menge, Luisa Münch, Antonia Runge, Michelle Weise-Seidelmann, Helen Würflein, Felix Zimmerman

Abwesend: Max Krischeu

Sitzungsleitung: Michelle Weise-Seidelmann  
Protokoll: Niklas Menge

## Tagesordnung:

---

TOP 1	Berichte	
TOP 2	Nachbesprechung vergangener Veranstaltungen	
TOP 3	Planung zukünftiger Veranstaltungen	(3 Finanzbeschlüsse)
TOP 4	Verleihregeln	
TOP 5	Mentoring	
TOP 6	Sonstiges	(1 Finanzbeschluss)

---

Im Protokoll wird das generische Maskulinum benutzt.

### 3.1 Berichte

Wir beginnen die Sitzung mit unserem Begrüßungsritual.

Es gab einige E-Mails:

- Der FSR PAF hat uns geschrieben. Sie haben eine Stellungnahme zur aktuellen StuRa-Situation verfasst, bitten uns darum diese zu teilen und fragen ob wir uns anschließen möchten. Micha fragt ob wir uns dieser nun auf der Sitzung durchgehen möchten und sie dann beschließen oder ob sich jeder die bis nächste Woche durchließt. Leif findet nächste Woche zu spät, da morgen bereits die nächste StuRa-Sitzung sei. Helen findet die Stellungnahme gut und spricht sich dafür aus sich dieser anzuschließen. Niklas führt aus, dass er die Stellungnahme auch kenne, diese aber jetzt nicht auf der Sitzung durcharbeiten möchte. Leif schlägt vor, dass wir alle die Stellungnahme bis morgen früh durchgehen könnten und dann könnten wir uns anschließen.

alle: Stellungnahme  
durchlesen

Meinungsbild: *Wer ist dafür, die Stellungnahme bis morgen früh durchzugehen und sich dann über Matrix darüber auszutauschen, ob wir uns anschließen möchten.*

**Abstimmung:** 10/0

- Frau Wöhl hat uns geschrieben, dass die 22. Sitzung der Studierenden AG am 10.11. um 16:30 Uhr stattfindet und es um die Qualitätssicherung der Lehre gehen soll. He-

len führt aus, dass sie das letzte Mal zur Studierenden AG wollte, aber leider etwas dazwischen gekommen sei, sie dieses Mal aber wieder hingehen möchte. Leif ist auch interessiert.

Helen, Leif: zur Studierenden AG gehen

- Der FSR Romanistik hat uns geschrieben, dass sie am 3.11. einen Spieleabend veranstalten und daher gerne Brettspiele von uns ausleihen möchten. Wir haben nichts dagegen. Micha fragt, wer für die Übergabe verantwortlich sein soll und schlägt Niklas vor. Niklas führt aus, dass es darauf ankomme, ob er dazu Zeit habe. Leif schlägt vor, dass dann in der Matrix-Gruppe zu klären. Niklas konkretisiert, dass er gerne die Übergabe machen kann und dabei dann auch eine gewisse Beratung durchführen kann, er müsse halt zu dem Zeitpunkt, an dem sie die Spiele abholen möchten Zeit haben.
- Die Medis haben uns wegen der Kästen geschrieben, die bis zum 28.10 wieder bei Ihnen sein sollen. Leif und Niklas erklären sich bereit, diese am Donnerstag während deren Sprechzeiten zu überbringen.
- Christian Rullag von Decathlon hat uns geschrieben. In Jena eröffnet im November ein Decathlon und es soll ein Preopening für Studis geben, dabei soll es ab 40€ Einkaufswert 10€ Rabatt geben. Er fragt, ob wir das weiterleiten könnten. Michi arbeitet bei Decathlon und ist sehr begeistert, es sei ein super Team, familiär, freundschaftlich, man macht alles im Laden mal und es sei sehr vielseitig. Helen findet es wäre etwas viel Werbung für wenig Nutzen. Leif fragt, über welchen Kanal wir das denn weiterleiten sollen/könnten, da wir eigentlich keinen passenden Verteiler dafür haben. Niklas fragt, was genau wir denn weiterleiten sollen. Micha führt aus, dass näheres wohl noch folge, in dieser Mail aber sei schon das Plakat für das Stellenangebot. Niklas findet es ok, das Stellenangebot über den Jobs-Verteiler zu schicken, sieht aber bei Werbung fürs Preopening einen Unterschied zwischen dem Weiterleiten über Verteiler und dem Reposten von einem entsprechenden Post von Decathlon.

Micha: Ausleihe in Kalender eintragen

Leif, Niklas: Kästen zu Medis bringen

Meinungsbild: *Wer ist dafür das Jobangebot von Decathlon über den Mailverteiler zu teilen.*

**Abstimmung:** 10/1

Micha: Jobangebot über Verteiler schicken

Meinungsbild: *Wer ist dafür Werbung für das Preopening per Mail weiterzuleiten.*

**Abstimmung:** 3/8

Meinungsbild: *Wer ist dafür einen entsprechenden Post von Decathlon zum Preopening auf Insta zu reposten.*

**Abstimmung:** 6/3

Weitere Berichte:

- Helen berichtet vom Bibliotheksausschuss. Es soll zukünftig mehr online Publikationen geben, dafür weniger offline. Weiter seien die Bibliotheken ab sofort auch wieder Sonntags geöffnet, wobei die NatBib nur an Wochentagen, dafür aber wieder bis 22 Uhr geöffnet habe.
- Antonia berichtet vom Institutsrat am letzten Mittwoch. Dort wurde die Berufungskommission bezüglich der Annkirchner Nachfolge besprochen. Weiter ging es dar-

um, ob man für Ergänzungsfach Mathematik Ana 2 (für Regelschule) zum Pflichtmodul machen solle (aktuell sei es ein Wahlpflichtmodul). Man sei zu dem Ergebnis gekommen, dass zunächst in einer AG beraten werden soll, ob diese Änderung überhaupt möglich sei. Außerdem hat das ZLB Frau Lindmeier gefragt, ob man die LP für Lehramt Regelschule aufstocken und Module auch für Lehramt Gymnasium öffnen könnte. Nach Frau Lindmeier sei dies machbar, aber nicht Ressourcen neutral. Dann ging es noch darum, dass am 12.11. der Tag der Fakultät sei. Michi fragt, was der Tag der Fakultät sei. Helen antwortet, dass dazu alle der Fakultät eingeladen seien und es Vorträge und (normalerweise) ein Buffet gebe. Danach wurde noch thematisiert, dass die Fakultätsvollversammlung für den 20.4. geplant sei. Auch hier fragt Michi, worum es sich dabei handelt. Hier antwortet Antonia, dass dort wieder alle von der Fakultät eingeladen seien und es ansonsten ähnlich zu unserer Vollversammlung sei. Niklas ergänzt, dass es beim letzten Mal auch hauptsächlich nur um die Sicherheitsbelehrung ging. Zu guter Letzt hätte Herr Matveev (nach Ende der Sitzung) noch angemerkt, dass noch Bedarf an Seminar 2 bestehe (Anmerkung von Antonia: wie leider jedes Jahr). Dies wurde nicht mehr behandelt. Helen wirft ein, dass sie das Thema bereits in der Studienkommission angesprochen habe und ihr dort Besserung gelobt wurde.

## 3.2 Nachbesprechung vergangener Veranstaltungen

### 3.2.1 Spieleabend am 21.10.2021

Niklas berichtet vom Spieleabend, dass alles gut funktioniert habe. Es waren auch viele Leute da und die Stimmung sei gut gewesen.

## 3.3 Planung zukünftiger Veranstaltungen

### 3.3.1 Semesteranfangsparty am 28.10.2021

Helen berichtet, dass es keine Abendkasse geben wird, da das Kassa dies nicht wolle, da es dort letzte Woche eine Veranstaltung gegeben habe, bei dem das ziemlich eskaliert sei. Die letzten Karten sollen am Mittwoch an Erstis ausgegeben werden. Helen fragt, ob sie dabei unterstützt werden könne. Michi, Michel und Max erklären sich bereit dabei zu helfen. Sie einigen sich darauf dies um 16 Uhr zu tun. Helen bittet Niklas darum auf Insta verstärkt darauf hinzuweisen, dass es keine Abendkasse geben wird. Niklas erklärt sich dazu bereit.

Michi, Michel, Max:  
Karten verkaufen

Niklas: auf Insta darauf Hinweisen, dass es keine Abendkasse gibt

### 3.3.2 Kennenlernfahrt am 29.10-31.10.2021

Helen berichtet, dass es morgen eine Mail geben soll. Los geht es am 29.10. zum einen mit einem Zug gegen 12 Uhr und dann mit einem weiteren gegen 14 Uhr. Weiter sollen Snacks zur Verfügung gestellt werden.

Finanzbeschluss WS21/2: Der Fachschaftsrat Mathematik beschließt 80€ für Snacks für die Kennenlernfahrt vom 29.10-31.10.21.

**Abstimmung:** 8/0/0<sup>†</sup> ⇒ angenommen

Ansonsten sei die Anmeldung nun für alle (explizit für Psychos und Physiker) geöffnet worden. Auch können gerne noch weitere Betreuer mitfahren. Aus unseren Reihen möchte aber niemand weiter mitfahren (da schon alle mitfahren, die Zeit haben).

### 3.3.3 KlaTaMa am 05.11.-07.11

Helen berichtet, dass sie ja bereits einen Finanzplan rumgeschickt habe, demnach kostet die Unterkunft knapp 600€ und sie habe 300€ für die Verpflegung eingeplant. Sie wolle 400€ bei der FSR-Kom beantragen, wonach sich ein Teilnehmerbeitrag von ca. 50€ pro Person ergeben würde. Weiter könne man noch Geld vom FSR dazu geben, dies würden z.B. die Physiker so machen. Sie selbst sehe das aber etwas skeptisch, da dies Studierendengelder seien. Leif führt aus, dass man dies durchaus machen könne, die FSR-Kom sei ja im Prinzip das gleiche, die Frage sei nur, wie viel man dazu gebe. Niklas fragt, wie viel wir denn beisteuern könnten. Helen führt aus, dass dies aktuell schwer zu sagen sei und von vielen Faktoren abhängen. Wir könnten vllt. 100€ beisteuern, aber dies mache auch nicht viel aus und daher sei die Frage, ob sich das lohne. Niklas wirft noch ein, dass er kein Problem mit Unterstützung des FSRs für die KlaTaMa hätte, solange es die Kosten für die Unterkunft nicht übersteige, da die Unterkunft für die FSR-Arbeit sei, aber Verpflegung auch jeder zuhause zahlen müsse. Antonia fragt, ob noch Fahrtkosten in den Finanzplan mit aufgenommen werden sollen. Helen antwortet, dass diese über den StuRa laufen und wir diese nicht zu zahlen bräuchten.

Finanzbeschluss WS21/3: *Der Fachschaftsrat Mathematik beschließt den Finanzplan über 928€ für die KlaTaMa vom 05.11.-07.11.*

**Abstimmung:** 8/0/0<sup>†</sup> ⇒ angenommen

Finanzbeschluss WS21/4: *Der Fachschaftsrat Mathematik beschließt 400€ bei der FSR-Kom für die KlaTaMa vom 05.11.-07.11. zu beantragen.*

**Abstimmung:** 8/0/0<sup>†</sup> ⇒ angenommen

### 3.3.4 Lehrstuhlabend

Micha berichtet, dass er Frau Lindmeier geschrieben habe, sie aber noch nicht geantwortet habe. Zusätzlich habe er heute morgen auch Frau Haroske geschrieben.

### 3.3.5 Grillabend

Helen spricht sich dafür aus den Grillabend zu verschieben, da wir aktuell keine Kasse bekommen würden.

### 3.3.6 Kneipenabend

Leif berichtet, dass der Kneipenabend nächste Woche Mittwoch um 19 Uhr stattfinden soll.

03.11.21 19Uhr: Kneipenabend

### 3.3.7 KlaVoWo

Niklas berichtet, dass er aktuell noch auf die Antwort von ALe warte, ob das KlaVoWo gefördert werde, es aber ansonsten regulär am ersten (vollständigen) Januarwochenende geplant sei. Antonia fragt nach, ob es wieder in Bad Sulza stattfinden solle. Niklas bejaht. Max fragt ob es wieder Tutoren-Stellen geben wird. Niklas führt aus, dass dies so geplant sei, sofern wir dafür Geld von ALe bekommen.

### 3.3.8 FSR-Treffen

Michi erinnert daran, dass Helen ein privates Treffen der FSRler vorgeschlagen hat. Helen führt aus, dass diese Woche vllt. etwas schwierig sei und schlägt daher die nächste Woche vor. Niklas gibt zu bedenken, dass die KlaTaMa am Wochenende direkt danach sei und regt einen Termin im November oder im Dezember (als Weihnachtsfeier) an. Helen entgegnet, dass es ein ganz entspanntes Treffen sein soll und deshalb auch gut in der nächsten Woche gehe. Michel stellt die Frage in den Raum, wie sinnvoll so ein Treffen sei, wenn wir in der selben Woche noch einen Kneipenabend haben.

Meinungsbild: *Wer ist dafür nächste Woche nach der Sitzung gemeinsam essen zu gehen.*

**Abstimmung:** 10/2

Leif wird sich um einen Ort kümmern.

### 3.4 Verleihregeln

Leif führt aus, dass er mal über Verleihregeln reden wollte, da neulich Uschi die Soundboks relativ spontan an die Geographen verliehen habe. Dort sei das Problem gewesen, dass deren eingeplane Box kaputt gegangen sei und sie dann spontan Ersatz gebraucht hätten. Er sehe prinzipiell auch bei kurzfristigen Verleihen kein Problem dies über die Matrix-Gruppe zu klären (wenn die Kurzfristigkeit gut begründet sei), wir sollten uns aber überlegen wie wir unsere Regeln formulieren, da es ja einen Grund gab, dass wir gesagt hatten, das Anfragen per Mail sein sollen. Michel spricht sich dafür aus, dass man es gerne auch kurzfristig über Matrix klären könne, solange man immer noch eine Mail an den FSR schreibe, damit es dokumentiert sei. Antonia ist auch dafür dies auch über die Matrix-Gruppe zu klären, das Problem bei Uschi sei ja nur gewesen, dass er ja kein FSR-Mitglied sei. Helen führt an, dass andere FSRe jeweils ein Verleihprotokoll anfertigen, wir könnten dies auch tun. Antonia fragt, ob wir es einfach nur in den Kalender schreiben möchten. Michel entgegnet, dass man es immer dokumentieren sollte, insbesondere auch, dass Dinge wieder ganz zurück gekommen seien.

Meinungsbild: *Wer ist dafür bei zukünftig gestellten Verleihanfragen Verleihprotokolle anzufertigen.*

**Abstimmung:** 11/0

Helen: Verleihprotokolle ausdrucken

Micha: Ausleihregeln um Verleihprotokolle ergänzen

Antonia führt an, dass wir die Verleihprotokolle auch ins Wiki schreiben sollten. Micha übernimmt das.

### 3.5 Mentoring

Michi führt aus, das es darum ging, dass die neuen FSRler einen Mentor zur Seite gestellt bekommen. Es wurde überlegt, ob Michel Niklas Mentee wird. Es gibt keine Einwände.

### 3.6 Sonstiges

- Wir einigen uns darauf die Sitzung nächste Woche um 16:15 Uhr zu haben.
- Helen berichtet, dass in der FMI-Kom über ein Vernetzungstreffen der drei FMI-FSRe gesprochen wurde. Dieses soll Mitte November bis Anfang Dezember stattfinden. Dazu hatte Judith schon ein Doodle in die Gruppe gestellt.

- Helen berichtet, dass es die Überlegung gab im November noch eine Party zu veranstalten. Die BioInfos machen mit den Bios eine im November bei der wir uns anschließen könnten. Man könnte sich auch überlegen eine Weihnachtsparty zu machen, oder etwas im Januar. Leif spricht sich für den Dezember aus, die Nachfrage sei aktuell auch sehr hoch. Antonia gibt zu bedenken, dass wir auch noch unsere Weihnachtsveranstaltungen haben und schauen sollten, das es nicht zu viel wird. Leif entgegnet, dass er nicht glaube, dass Studis dies störe und je nach Location sei eine Party auch nicht der größte Aufwand. Helen spricht sich für eine Weihnachtsparty aus und würde diese auch nicht am selben Tag wie die Weihnachtsvorlesung machen. Antonia spricht sich dafür aus lieber eine Neujahrsparty im Januar zu machen, als eine Weihnachtsparty im Dezember.

Meinungsbild: *Wer ist dafür sich bei der Party der Bios anzuschließen.*

**Abstimmung:** 11/0

Meinungsbild: *Wer ist dafür noch eine Party im Januar zu veranstalten.*

**Abstimmung:** 11/0

Helen fragt Zwecks einer Party im Januar bei den Physikern an.

Helen: bei Physikern wegen Party anfragen.

- Micha führt aus, dass er für die Hybrid-Sitzungs-Übertragung ein HDMI-Kabel benötige.

Finanzbeschluss WS21/5: *Der Fachschaftsrat Mathematik beschließt 10€ für ein HDMI-Kabel.*

**Abstimmung:** 8/0/0<sup>†</sup> ⇒ angenommen

Micha: HDMI-Kabel

- Niklas würde gerne seine Ausleihanfrage von der konstituierenden Sitzung um die Klappstühle, Picknickdecken und Mehrfachsteckdosen erweitern. Keine Einwände.
- Antonia fragt ob die Sprechstunden bereits begonnen haben, ansonsten sollte dies diese Woche unbedingt starten. Auch sollte die Info über die Sprechstunden in die Sonntagsmail.
- Antonia erinnert daran, dass wir Fotos machen wollten. Helen führt aus, dass ihr Kumpel das machen könnte, wir müssten nur wegen eines Termins schauen, also vermutlich nach der KlaTaMa. Niklas spricht sich dafür aus es auf der KlaTaMa zu machen, da dort einmal alle anwesend seien, wir bräuchten nur jemanden mit Kamera. Antonia führt an, dass Micha eine Kamera mit Stativ habe. Wir wollen also versuchen auf der KlaTaMa Fotos zu machen und wenn das nicht klappt, kommen wir auf Helens Kumpel zurück.

Niklas: Sprechstunden bewerben

Niklas: Sprechstunden in Sonntagsmail

Die nächste Sitzung findet am nächsten Dienstag um 16:15 Uhr im Konferenzraum 3319 und online statt.

Tabelle1

**Klausurtagung**

<b>gesamt</b>	<b>928</b>	<b>928</b>	0
<b>Location und Programm</b>	<b>928</b>	<b>928</b>	
Ferienhaus	578		
Verpflegung	300		
Fahrtkosten	50		
FSR-Kom		400	
Teilnehmerbeitrag (52,8 € p.P.)		528	

Helen Würflein  
FSR Mathematik  
Ernst-Abbe Platz 2  
07743 Jena

### Antrag zur Unterstützung der Klausurtagung des FSR Mathematik

Sehr geehrte Mitglieder der FSR-Kom,

hiermit beantragt der FSR Mathematik 400 € für die Durchführung einer Klausurtagung aller FSR-Mitglieder und freien Mitarbeiter. Aufgrund der Unsicherheiten bezüglich der Finanzersituation im StuRa haben wir es leider nicht geschafft den Antrag fristgemäß einzureichen. Wir hoffen, dass dies dem Antrag nicht im Wege steht.

Ziel ist es, dass sich zum einen die Mitglieder die sich durch die Lage Zeit der Online Sitzungen während der Pandemie nie wirklich kennengelernt haben einander näher zu bringen als auch, die vielen neuen Mitglieder in den FSR zu integrieren. Wir wollen uns hier Zeit nehmen um Erfahrungswerte weiterzugeben und Ziele des FSR bei Kommunikation und Projekten zu besprechen. Wir wollen das Teamgefühl verbessern und so Abläufe effizienter gestalten und mögliches Konflikt Potential bereits im Voraus ausräumen.

Im Rahmen der Klausurtagung wollen wir über die alltäglichen Aufgaben der Mitglieder des FSRes sprechen, neue Ideen zu Veranstaltungen entwickeln und an den Konzepten der alten arbeiten. Außerdem wollen wir unsere Dokumentation und das Wiki verbessern und viele aktuell dezentral ablaufenden Prozesse über die Uni Clou neu strukturieren. Dazu werden wir zum Teil, als auch in Kleingruppen arbeiten und aus der verschiedenen Themengebiete annehmen. Die dort gewonnen Erkenntnisse wollen wir zusammentragen und in die Arbeit des neuen FSRes einfließen lassen.

Als Unterkunft haben wir uns für das Ferienhaus Ebertwiese entschieden. Dies liegt abgelegen, nahe des Rennsteigs. Dies liefert uns die Möglichkeit in Ruhe zu arbeiten und uns kennenzulernen. Somit liegt das Haus nahe von Jena, sodass wir schnellstmöglich mit dem Arbeiten beginnen können.

Um den Eigenanteil der aktuell 10 Teilnehmenden möglichst gering zu halten, würden wir uns freuen, wenn die FSR- Kom uns bei unserer Klausurtagung unterstützt. Da diese auch in der Vergangenheit gerne Projekte dieser Art unterstützt hat, würden wir uns freuen, wenn ihr unserem ebenfalls positiv gegenübersteht.

Mit herzlichen Grüßen



Helen Würflein

---

Niklas Menge  
Protokollführung

---

Michelle Weise-Seidelmann  
Sitzungsleitung

---

†Ja-Stimmen / Nein-Stimmen / Enthaltungen.