

# Protokoll

## der fünften Sitzung des FSR Mathematik im Sommersemester 2019

Datum: 6. Mai 2019  
Zeit: 17:07 - 18:48 Uhr  
Ort: Raum 3319, Ernst-Abbe-Platz 2, 07743 Jena

Anwesende Gewählte: Patricia Asemann, Maike Bauer, Cynthia  
Buchhardt, Theresa Herrmann, Leif Jacob, Leonard  
Jakobowsky, Jens Lagemann, Christine Schulze

Abwesend: Antonia Biela

Anw. freie Mitarbeiter: Michael May, Niklas Menge, André Prater, Antonia  
Runge, Sebastian Uschmann

Gäste: Daphne Auer, Jonathan Schäfer, Sabrina Viel,  
Martin Walter

Sitzungsleitung: Theresa Herrmann

Protokoll: Patricia Asemann

## Tagesordnung:

---

- TOP 1 Berichte
  - TOP 2 Besprechung vergangener Veranstaltungen
  - TOP 3 Planung zukünftiger Veranstaltungen (2 Finanzbeschlüsse)
  - TOP 4 Instagram
  - TOP 5 Sonstiges
- 

### 5.1 Berichte

Wir beginnen die Sitzung mit unserem Begrüßungsritual.

Cynthia berichtet von unserer Post. Es gab einige E-Mails:

- Max Keller hat uns geschrieben, dass der FSR Physik gerne ein Sportturnier mit uns veranstalten möchte. Terminvorschläge reichen vom 22. Juni bis zum 5. Juli. Jens und Theresa sprechen sich prinzipiell dafür aus, Jens weist aber darauf hin, dass er sich dieses Mal nicht an der Vorbereitung beteiligen will. Leo und Uschi erklären sich bereit, für den FSR Mathe bei der Organisation zu helfen, Leo hat allerdings am 22. Juni keine Zeit. André spricht an, dass wir außerdem Alex fragen könnten, ob er an der Mithilfe interessiert ist.
- Max Keller hat uns in einer zweiten Mail gefragt, ob der FSR Physik für das SPT am 12. Juni unsere Hüpfburg ausleihen kann. Wir sehen nichts, was dagegen spräche. Theresa wird sich als Fakultätsfestverantwortliche um die Logistik kümmern. Weiterhin ist der FSR Physik daran interessiert, Reste (Getränke?) von unserem Fakultätsfest abzukaufen.
- Wir haben eine Einladung zur Tagung der Studierenden-AG mit Frau Winkler am 14. Mai um 14 Uhr erhalten. Da es u. A. um die Umsetzung der Vorschläge zur Qualitätssicherung der Lehre gehen soll, wäre es gut, wenn wir jemanden zu dem Gespräch

entsenden können. Von den Anwesenden fühlt sich niemand dazu berufen; Theresa hat eventuell Zeit.

- Julien hat uns geschrieben, dass er 200€ für zwanzig neue T-Shirts bekommen hat, die bedruckt werden sollen. Theresa erklärt sich dazu bereit, sich am Mittwoch mit ihm zu treffen und ein Design zu erarbeiten.
- freiskript hat uns über einen Wettbewerb informiert, bei dem es FSR-Freibier, FSR-Hoodies oder FSR-T-Shirts zu gewinnen gibt. Für den Gewinn muss das originellste Bierflaschenetikett designt werden. Maike, Theresa und Toni setzen sich als Social-Media-Team zusammen, um die Teilnahmebedingungen genau zu lesen und ggf. ein Konzept zu erarbeiten.

14.5. um 14 Uhr:  
Studierenden-AG (Se-  
natssaal, UHG)

Social-Media-Team:  
freiskript-Wettbewerb

Jens berichtet von der StuRa-Sitzung, bei der mit 19/0/0 Stimmen für Onlinewahlen gestimmt wurde. Außerdem hat der StuRa-Vorstand angekündigt, dass es bzgl. unserer vergangenen Semesteranfangsparty zum Dialog kommen wird.

Joni berichtet, dass es eine Urabstimmung darüber geben wird, ob der Semesterbeitrag um 2€ erhöht werden soll. Dafür soll dem Semesterticket ein Kulturticket hinzugefügt werden, dass in Jena gültig sein wird. Eintritte für Museen, Uni-Chor, Orchester und andere Kulturveranstaltungen bzw. -stätten sollen dann für Studierende kostenfrei oder vergünstigt werden. Die Urabstimmung soll Ende Mai stattfinden und Joni bittet darum, Werbung dafür zu machen, um eine möglichst hohe Wahlbeteiligung zu erzielen.

Joni berichtet weiterhin, dass wir seit letzter Woche eine Hüpfburg besitzen! Der FSR Wiwi hat – entgegen seiner Versprechungen – keinen Lagerraum organisiert. Jens schlägt vor, das Gebläse vorerst im Sozialraum unterzubringen, die Hüpfburg wird dort allerdings keinen Platz finden. Joni spricht die Handhabung der Ausleihe der Hüpfburg an: Wir wollen nicht, dass die Hüpfburg ohne Handwagen transportiert wird. Wir sprechen über die Ausleihe an Privatpersonen. Tine überlegt, ob man einen Vertrag abschließen sollte, Jens sieht das aber lockerer. Wir wollen also bei Ausleihe der Hüpfburg einfach auf die wichtigsten Regeln bei Benutzung der Hüpfburg hinweisen und um vorsichtigen Umgang bitten.

## 5.2 Besprechung vergangener Veranstaltungen

Am 1. Mai hat unser Lagerfeuerwandergrillen stattgefunden. André berichtet: Es war gut. Die Vorbereitung hat gut geklappt, es waren etwa dreißig Leute mitwandern. Bei der Lobdeburg hatten FSR-Leute schon das Lagerfeuer vorbereitet; am Ende waren dort etwa vierzig Leute anwesend. Die Verpflegung hat erst nicht ganz gereicht, aber glücklicherweise konnte für Nachschub gesorgt werden. Leider wurde die Kasse des Vertrauens beim Getränkeverkauf nur mäßig genutzt und statt der kalkulierten 120€ wurden nur 70€ bezahlt. Daher haben wir einen Verlust von etwa 7€ mit der Veranstaltung erlitten. Es wurde darüber diskutiert, wie eine Kasse des Vertrauens in Zukunft gehandhabt werden soll.

## 5.3 Planung zukünftiger Veranstaltungen

Maike hat der Person von IAESTE zugesagt, dass wir Interesse an einer weiteren gemeinsamen Veranstaltung haben. Anfang Juni soll ein Spieleabend der IAESTE mit dem FSR Physik stattfinden und wir können uns beteiligen. Wir finden die Idee gut und wollen die erste Juniwoche (4.-6. Juni) als Termin vorschlagen. Ob IAESTE gerne ein Grillen mit uns veranstalten möchte, wollen sie uns nach interner Besprechung noch rückmelden.

Morgen findet unser Magicturnier statt. Jan ist nicht da, aber es gibt nichts weiter zu organisieren.

7. Mai: Magicturnier

Übermorgen findet ein Spieleabend mit den FSREN Psychologie, Info statt.

8. Mai: Spieleabend mit FSREN Psychologie und Info

Zum Fakultätsfest findet direkt nach der Sitzung das nächste Orgatreffen statt.

11. Juni: Fakultätsfest

Niklas weist uns darauf hin, dass in der Woche vom 20. bis 24. Mai keine Veranstaltung geplant ist. Vorschläge sind Kneipenabend, Grillabend oder Spieleabend. Wir entscheiden uns für einen Kneipenabend am 22. Mai ab 19 Uhr, bei schönem Wetter gerne draußen. Tine bemerkt, dass wir bei der Kneipenreservierung darum bitten wollen, dass sofort bezahlt werden soll, nicht erst am Ende des Abends. Michael und Antonia wollen die Organisation übernehmen.

Niklas: Spielegrillabend organisieren

Niklas möchte am 28. Mai einen Spielegrillabend im Para veranstalten. Sein Mentor Jens wird ihn bei der Planung unterstützen. Tine weist uns darauf hin, dass nächste Woche der Hochschulinformationstag (HIT) stattfinden wird. Leif und Martin wollen eine Schicht übernehmen. André bittet um Unterstützung von allen Seiten beim Kuchen und Kekse backen für den HIT. André hat den fantastischen Vorschlag, einen Keksstempel mit dem FSR-Mathe-Logo anzuschaffen. Allgemeine Zustimmung. Als Experte auf diesem Gebiet wird André sich um die Anschaffung kümmern.

Finanzbeschluss SS19/7: *Wir wollen 30€ € für die Anschaffung eines Keksstempels mit FSR-Mathe-Logo. beschließen.*

**Abstimmung:** 8/0/0<sup>+</sup> ⇒ angenommen

André: Keksstempel mit FSR-Mathe-Logo designen

Sabrina und Daphne sind gerade gekommen, um uns von der Planung der inversen Stadtrallye am 17.5. zu berichten. Sie haben einen Finanzplan mitgebracht. Je nach Abweichung der Teilnahme von der Kalkulation wollen wir sicherheitshalber 30€ für die Veranstaltung beschließen.

25.5.: Hochschulinformationstag

Finanzbeschluss SS19/8: *Wir wollen 30€ € für die inverse Stadtrallye beschließen.*

**Abstimmung:** 7/0/0<sup>+</sup> ⇒ angenommen

17.5.: Inverse Stadtrallye

(Leo ist nicht mehr für die Abstimmung anwesend.)

Die nichtalkoholischen Getränke sollen vom FSR Mathe besorgt werden. Leo erklärt sich bereit, Sabrina beim Getränkeeinkauf mit seinem Auto zu helfen. Joni und Maike erklären sich ebenfalls bereit, beim Einkauf zu unterstützen. Das Orgateam sollte sich außerdem noch überlegen, wer für Abbau und Aufräumen verantwortlich sein wird. Martin und Uschi erklären sich spontan bereit, beim Aufräumen zu helfen; Joni ist zum Abbauen bereit.

Leo, Joni, Maike: Einkauf inverse Stadtrallye helfen

## 5.4 Instagram

Saskia möchte sich darum kümmern, dass der FSR-Mathe-Fan-Account bei Instagram offiziell von uns übernommen wird. Der Name soll dann entsprechend geändert werden.

Beschlusstext: *Der FSR Mathe möchte den FSR-Mathe-Fan-Account offiziell bei Instagram als FSR-Mathe-Account übernehmen.*

**Abstimmung:** 7/0/0<sup>+</sup> ⇒ angenommen

Saskia: FSR-Fan-Account offiziell übernehmen

## 5.5 Sonstiges

Tine berichtet, dass im FSR-Raum der Ordner für die Gremienwahlen liegen sollte. Aktuell fehlen noch Wahlvorschlagsformulare für StuRa und FSR; sie bittet Joni, einige dieser Formulare noch auszudrucken. Die ausgefüllten Formulare können wieder in den Ordner eingeklebt werden, alle nötigen Informationen sind dort auch nochmal zu finden.

Cynthia weist uns darauf hin, dass bei der Eval von drei Veranstaltungen noch die Zusammenfassung der Kommentare fehlt. Wir wollen hier und jetzt Verantwortliche dafür festlegen. Cynthia macht die Veranstaltung 90, Michael die 94 und Maike die 163. Alex hat Theresa gebeten, daran zu erinnern, dass bald die Orgaphase der StET beginnen sollte. Dazu sollten sich zwei bis drei Hauptverantwortliche zusammenfinden. Martin wird sich gerne als unerfahrene Person beteiligen und Uschi wird sich als erfahrene Person darum kümmern.

Beschlusstext: *Der FSR Mathe ernennt Martin Walter zum freien Mitarbeiter.*

**Abstimmung:** 7/0/0<sup>†</sup> ⇒ angenommen

Martin nimmt die Ernennung an.

Die nächste Sitzung findet am kommenden Montag um 17:00 Uhr im Konferenzraum 3319 statt.

---

Patricia Asemann  
Protokollführung

---

Theresa Herrmann  
Sitzungsleitung

Cynthia, Maike, Michael: letzte Eval-Kommentare zusammenfassen

---

<sup>†</sup>Ja-Stimmen / Nein-Stimmen / Enthaltungen.