

Protokoll

der elften Sitzung des FSR Mathematik im Sommersemester 2018

Datum: 28. Juni 2018
Zeit: 16:07 – 17:02 Uhr
Ort: Raum 3319, Ernst-Abbe-Platz 2, 07743 Jena

Anwesende Gewählte: Antonia Biela, Theresa Herrmann, Jens Lagemann,
Ian Zimmermann

Abwesend: Cynthia Buchhardt, Alexander Hörig, Christine
Schulze, Jan Standke

Anw. freie Mitarbeiter: Nils Berndt, Tanja Krebedünkel, André Prater,
Lukas Traxl, Sebastian Uschmann

Gäste: Leif Jacob, Isabell Seidel

Sitzungsleitung: Theresa Herrmann

Protokoll: Ian Zimmermann

Tagesordnung:

TOP 1	Post und Berichte	
TOP 2	Besprechung vergangener Veranstaltungen	
TOP 3	How to be better	
TOP 4	Planung zukünftiger Veranstaltungen	
TOP 5	Kommunikation	
TOP 6	Sonstiges	(2 Finanzbeschlüsse)

11.1 Post und Berichte

Wir haben keine Post erhalten. Folgende berichtenswerte Mails haben uns erreicht.

- Das Wahlamt hat uns darüber informiert, dass die Ergebnisse der Gremienwahlen der FSU Jena online einsehbar sind. Das Wahlamt hebt hierbei die im Vergleich zu vergangenen Jahren relativ hohe Wahlbeteiligung von 22,7% hervor. Diese wird auf die Onlinewahlen zurückgeführt, die die Wahlen aller Gremien auf einer Plattform realisiert hat.
- Das Lehramtsreferat lädt zum nächsten Lehramtsrat am 04. Juli um 18:00 Uhr ein. Unsere Delegierten haben diese Mail auch direkt erhalten.
- Am 04. Juli findet auch die nächste Sitzung des Fakultätsrats statt.
- Hannah Steil vom FSR Informatik möchte gerne eine Befragung unter den aktuellen Masterstudierenden unserer Fakultät durchführen, in der es darum geht, ob sie sich mehr Informationen oder Begrüßungsveranstaltungen zu Beginn ihres Masterstudiums hier in Jena gewünscht hätten. Hannah bereitet dazu eine Umfrage vor, die per Mail an die Zielgruppe verschickt werden soll. Sie möchte, dass aus den anderen beiden Fachschaftsräten unserer Fakultät jeweils ein oder zwei Personen Feedback zur Umfrage geben. Des Weiteren hätte sie gerne Unterstützung bei der Erstellung einer

englischen Version der Umfrage. Ian möchte Hannah gerne in beiden Angelegenheiten behilflich sein.

- Daphne vom FSR Informatik informiert uns darüber, dass letzterer am kommenden Wochenende ein Projektwochenende durchführen wird. Sie weist uns darauf hin, dass der FSR Informatik bei dieser Veranstaltung das Büro der Fachschaftsräte unserer Fakultät als Arbeits- und Aufenthaltsraum nutzen möchte und bittet uns, darauf Rücksicht zu nehmen. Sie bittet uns auch, dem FSR Informatik unseren Videoprojektor am Wochenende zur Verfügung zu stellen. Da dieser derzeit allerdings leider nicht funktionsfähig ist, ist dies zwar möglich, aber wenig sinnvoll.

Jens berichtet von der FSR-Kom. Er hat unsere Richtlinien für die Anträge an den 20-Cent-Topf, über die wir auf der letzten Sitzung gesprochen haben, eingehalten. Allerdings müssen die Beschlüsse wohl auf der nächsten Sitzung der FSR-Kom wiederholt werden, da auf der vergangenen Sitzung keine Beschlussfähigkeit gegeben war.

Theresa berichtet aus dem Institutsrat. Frau Haroske wird ab dem kommenden Wintersemester wieder hier in Jena sein. Es wurde über die Nachfolge der Professur von Frau Pohl gesprochen. Marcel Schmidt wird diese Stelle vorerst vertreten. Mario Ullrich wird Prof. Novak, der nach dem aktuellen Semester ausscheiden wird, vorübergehend vertreten.

11.2 Besprechung vergangener Veranstaltungen

Leif berichtet vom Spielabend am vergangenen Freitag, den 22. Juni. Das Licht im Sozialraum funktioniert derzeit nicht. Daher war es sehr dunkel. Man hat die Baustrahler des FSR Mathematik zur Beleuchtung verwendet. Die Veranstaltung war sehr gut besucht, allerdings waren wohl leider nicht sehr viele Mathematikstudierende anwesend. Jens möchte den Hausmeister wegen der Beleuchtung im Sozialraum kontaktieren.

Jens: Hausmeister
wg. Licht in Sozial-
raum kontaktieren

11.3 How to be better

Da Alexander heute nicht anwesend ist, entscheiden wir uns, den Tagesordnungspunkt „How to be better“ diese Woche ausfallen zu lassen.

11.4 Planung zukünftiger Veranstaltungen

- Der FSR Informatik ist wohl grundsätzlich daran interessiert, gemeinsam mit uns eine LAN-Party auszurichten. Wir haben letzte Woche besprochen, dass wir diese Veranstaltung im kommenden Wintersemester durchführen wollen. Wir haben aber noch keine Verantwortlichen hierfür benannt. Leif und Sebastian wollen sich gerne darum kümmern.
- Wir teilen Menschen für den Lehrstuhlabend nächste Woche ein. Nils und Ian übernehmen den Einkauf und den Aufbau. Ian wird zum Abbau da sein.
- Der FSR Bioinformatik hat uns geschrieben, dass er gerne beim Semesterabschlussgrillen mitmachen möchte. Die BioinformatikerInnen sind auch mit dem von uns bevorzugten Termin, dem 06. Juli, einverstanden. Vom FSR Informatik haben wir noch keine offizielle Rückmeldung erhalten. Es scheint aber, dass er sich auch beteiligen möchte. Wir wollen die Veranstaltung um 17:30 Uhr beginnen lassen. Jens und Isabell übernehmen den Einkauf. Isabell, Jens, Leif und Tanja kümmern sich um den Aufbau. André und Lukas sind bereit, jeweils eine Schicht am Grill zu übernehmen. Für

Leif, Sebastian: Orga-
nisation LAN-Party

Nils, Ian: Aufgaben
Lehrstuhlabend

06.07: Semesterab-
schlussgrillen

Isabell, Jens, Leif,
Tanja: diverse Auf-
gaben Grillabend

den Abbau meldet sich niemand verbindlich. Wir wollen nächste Woche noch einmal darüber reden.

- Am Dienstag um 10 Uhr sollen im Windows Pool 2 die Bilder der Stadtrallye zugänglich gemacht werden. Dabei wird jeder nur Bilder der eigenen Gruppe einsehen können.

Jens spricht unsere Werbung für Veranstaltungen allgemein an. Er findet, dass wir alle uns in diesem Bereich mehr engagieren könnten, indem wir Leute direkt auf Veranstaltungen ansprechen und sie zum Kommen einladen.

Antonia findet es gut, dass Maximilian Keller vom FSR der PAF uns zum Studenten-Professoren-Treffen des letzteren eingeladen hat. Sie schlägt vor, dass wir auch in Zukunft befreundete Fachschaftsräte auf große Veranstaltungen wie etwa das Fakultätsfest einladen.

11.5 Kommunikation

Nächste Woche soll es einen Tagesordnungspunkt zum Thema Kommunikation geben. Isabell und Tanja sammeln dafür heute schon Probleme, die wir in diesem Bereich sehen. Als Grundlage zur Strukturierung verwenden sie das Sender-Empfängermodell, welches Tanja kurz erläutert. Anschließend nennen Anwesende von ihnen wahrgenommene Probleme in einer kurzen Runde. Isabell sammelt diese Sachen in einer Tabelle. Tanja ergänzt die Punkte, die die Verantwortlichen für den TOP sich im Vorfeld überlegt haben. Die Anwesenden bestätigen bei diesen Punkten, dass sie sie auch als Problem ansehen.

11.6 Sonstiges

- Unser regelmäßiger Sitzungstermin kollidiert nächste Woche mit der Veranstaltung „Studierende stellen Bachelorarbeiten vor“. Theresa wird ein Dudle erstellen, damit wir einen Ersatztermin finden können.
- Jens möchte gerne Bodenträger besorgen, sodass wir im Schrank, der sich vom Eingang des FSR-Büros aus auf der linken Seite befindet, Einlegeböden anbringen können. Er schlägt vor, dafür 5 Euro zu beschließen. Lukas sagt, er habe noch Bodenträger zu Hause. Er wird nachschauen, ob das hinreichend viele sind und ob sie in unserem Schrank passen. Wir beschließen sicherheitshalber trotzdem schon jetzt Geld für diese Anschaffung.

Finanzbeschluss SS18/21: *Wir wollen 5 € für Schrankzubehör beschließen.*

Abstimmung: 4/0/0⁺ ⇒ angenommen

- Wir wollen außerdem Geld für das Semesterabschlussgrillen beschließen, da die Sitzungssituation nächste Woche noch unklar ist.

Finanzbeschluss SS18/22: *Wir wollen 30 € für einen Grillabend beschließen.*

Abstimmung: 4/0/0⁺ ⇒ angenommen

- Die Lampe unseres Videoprojektors hat nach circa fünf Jahren ihre Funktionsfähigkeit verloren. Jonathan möchte sich darum kümmern, Ersatz zu besorgen.

Joni: Beamerlampe

Ian Zimmermann
Protokollführung

Theresa Herrmann
Sitzungsleitung

[†]Ja-Stimmen / Nein-Stimmen / Enthaltungen.